

نبذة عن الكتاب

يعتبر إدارة الوقت من المعايير المهمة لقياس مدى تقدم البشر ومدى نجاحهم، إن الوقت منحة وهبة لكل الناس وبالتساوي فمن استغله استغلالاً جيداً، واستثمره استثماراً مربحاً، كتب له التقدم والنجاح، ومن ضيعبه ولم يستمره جيداً، كتب له الفشل والتأخر عن ركب التقدم والازدهار.

رغم أن الوقت متاح للجميع وبالتساوي إلا أنها لا تستطيع أن تتحكم فيه بشكل كلّي، فلا تستطيع أن تعيده إلى الوراء توقيه أو تلغيه أو بطيئه أو سرعة، كما أنها لا تستطيع أن تدخره أو تعيشه أو تقرضه للتغير أو نزوله، وهذا ما يمثل تحدياً كبيراً، وحافزاً لاستغلاله والاستفادة منه بكل ما من شأنه أن يعود بالنفع والفائدة.

إن الوقت كثيرة من مكونات هذه الحياة، له طبيعته وخصائصه ومعوقاته وحفظاته، لذا يجب أن نتعلم عنه الكثير، ونكون معارف فيما يتعلق بكيفية العمل وتأدية الأمور بنجاح في إطاره.



مهارات إدارة الوقت

كتاب | دار عجمان للنشر والتوزيع | دار عجمان للنشر والتوزيع

١٥ | ص ٣٠٢ | النشر

مهارات إدارة الوقت

تأليف

د. عبدالرزاق رمضان شبشب

أستاذ الإدارة المشارك

كلية الاقتصاد والعلوم السياسية - جامعة طرابلس

