

5. منهجية العمليات

- حينما يتم فهم وإدارة العمليات بترابط وتماسك ينتج لنا نظام قوي يسهل التنبؤ بنتائجه وإنجاز بفاعلية وكفاءة أكبر.
- يمكن تحقيق النتائج المرجوة بصورة أكثر فاعلية عند إدارة الأنشطة وما يتعلق بها من إمكانيات كعملية.



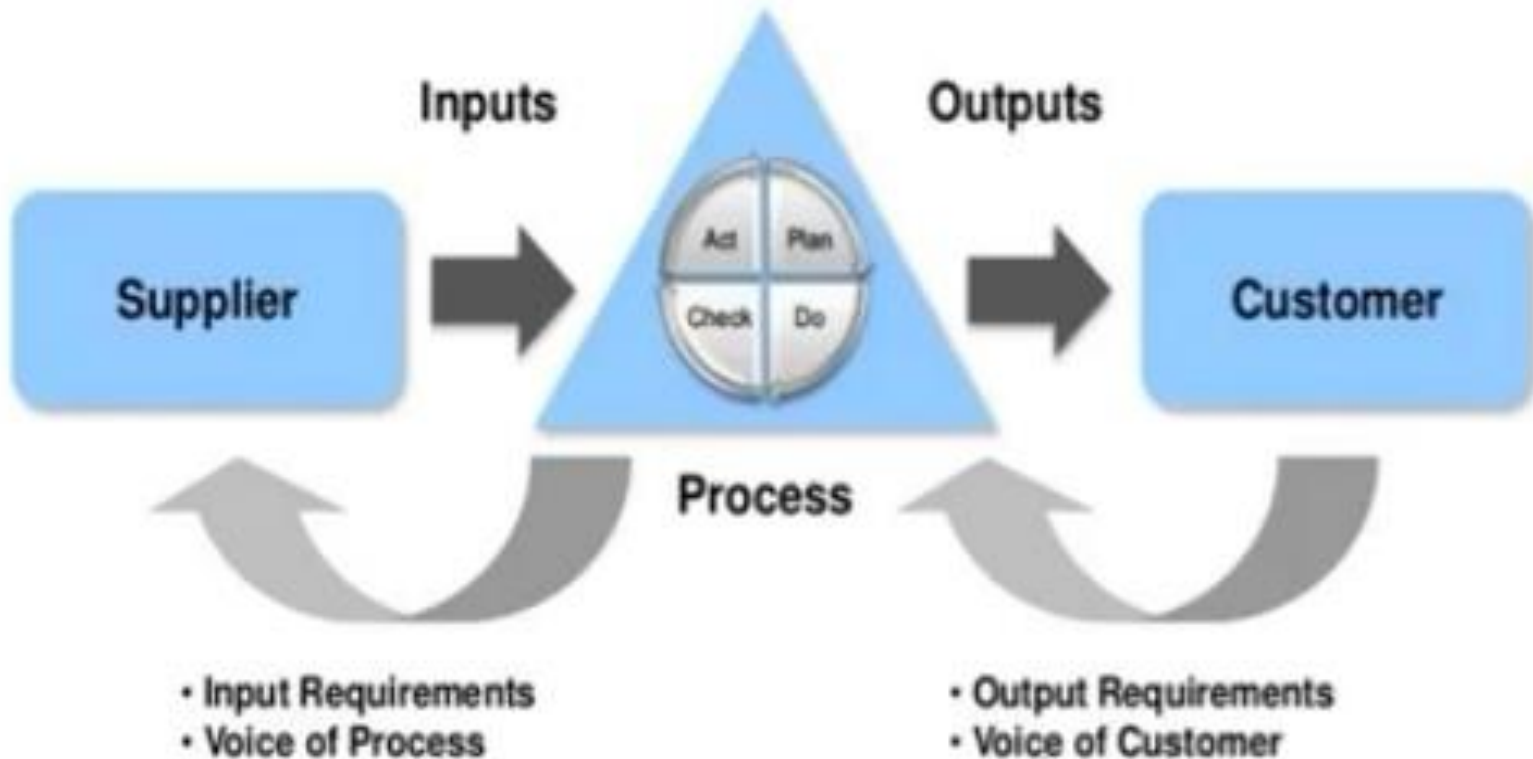
5. منهجية العمليات

نموذج أساسي للعمليات



أرضاء العميل =

Process Model



6. مشاركة العاملين



- العاملين على مختلف المستويات هم العمود الفقري لأي مؤسسة وتداخلهم التام فيها يؤدي إلى الاستفادة القصوى من قدراتهم.
- من الضروري مشاركة العاملين لتعزيز المنافسة في اشراكهم في تحقيق أهداف نظام إدارة الجودة للمؤسسة

6. مشاركة العاملين

تطوير النظام



- ويمكن لكل فرد في المؤسسة أن يساهم في التطوير وتحسين العمل وتشجيع الآخرين على ذلك. فنحن جميعاً شركاء في تحقيق جودة المنتج (بضائع/خدمات) من خلال جودة الأداء ...

6. مشاركة العاملين

فريق العمل TEAM WORK

T OGETHER معا

E VERY ONE كل واحد

A CHIEVE ينجـز

M ORE أكثر

$$11 = \blacklozenge 1 + \blacklozenge 1$$

$$111 = \blacklozenge 1 + \blacklozenge 1 + \blacklozenge 1$$

7. إدارة العلاقات

- تساعد الأطراف المعنية في التأثير على أداء المنظمة. فالمنظمة تحقق النجاح حينما تدير علاقتها مع كل الأطراف المعنية لتحسين تأثيرها على الأداء وكذلك هناك أهمية خاصة لإدارة العلاقات مع الموردين وشبكات الشركاء.... الخ .



مزايا تطبيق نظام إدارة الجودة



متطلبات المحافظة على نظام إدارة الجودة



الانتقال إلى أيزو 9001:2015

■ ثلاثة أعوام حددتها منظمة الأيزو للانتقال من الإصدار iso 9001:2008 إلى iso 9001:2015

وحتى الوصول إلى سبتمبر 2018 تصبح المواصفة 9001:2008 غير صالحة ولا يتم العمل عليها .



نظام إدارة الجودة

PDCA and ISO 9001 Clause Structure



- 0 المقدمة
- 1 المجال
- 2 المراجع
- 3 المصطلحات والتعريفات

iso 9001 2015

سياق المنظمة 4

- 4.1 فهم المنظمة وسياقها
- 4.2 احتياجات وطلبات الأطراف المعنية
- 4.3 تحديد مجال نطاق إدارة الجودة
- 4.4 نظام إدارة الجودة وأهدافها

القيادة 5

- 5.1 القيادة والالتزام
- 5.2 السياسة
- 5.3 الأدوار والمسؤوليات والاختصاصات

التخطيط لنظام إدارة الجودة 6

- 6.1 إجراء التعرف على المخاطر والفرص
- 6.2 تحديد أهداف وإجراءات العمل
- 6.3 تحديد الكفاءات

الدعم 7

- 7.1 الموارد
 - 7.1.1 فهم
 - 7.1.2 الموارد البشرية
 - 7.1.3 البنية التحتية
 - 7.1.4 بيئة العمل
 - 7.1.5 المعرفة
 - 7.1.6 الموارد المالية
 - 7.1.7 المعرفة المتخصصة
- 7.2 الكوادر
- 7.3 التجهيزات
- 7.4 البنية التحتية

التشغيل 8

- 8.1 تنفيذ خطة العمل
 - 8.1.1 التزمين بالخطط
 - 8.1.2 تحديد خطط العمل والاختصاصات
 - 8.1.3 مراجعة خطط العمل والاختصاصات
 - 8.1.4 نشر خطط العمل والاختصاصات
- 8.2 التصنيع والتوريد
 - 8.2.1 فهم
 - 8.2.2 تحديد التصنيع والتوريد
 - 8.2.3 مواءمة التصنيع والتوريد
 - 8.2.4 هوية التصنيع والتوريد
 - 8.2.5 معرفة التصنيع والتوريد
 - 8.2.6 تجنب التصنيع والتوريد
- 8.3 صيانة المعدات والمنتجات
 - 8.3.1 فهم
 - 8.3.2 إدارة وصيانة المعدات والمنتجات
 - 8.3.3 متطلبات الترميم والتأهيل
- 8.4 إدارة التغيير
 - 8.4.1 فهم
 - 8.4.2 إدارة التغيير
 - 8.4.3 متطلبات الترميم والتأهيل
- 8.5 إدارة المخاطر
 - 8.5.1 فهم المخاطر
 - 8.5.2 تحديد المخاطر
 - 8.5.3 تقييم المخاطر
 - 8.5.4 معالجة المخاطر
 - 8.5.5 مراقبة المخاطر
- 8.6 إدارة المخاطر
 - 8.6.1 فهم
 - 8.6.2 إدارة المخاطر
 - 8.6.3 متطلبات الترميم والتأهيل

التقييم الأدائي 9

- 9.1 التقييم والتحقق والتقييم
 - 9.1.1 فهم
 - 9.1.2 فهم أهداف
 - 9.1.3 التقييم والتحقق
- 9.2 المراجعة الداخلية
- 9.3 المراجعة الخارجية

التحسين 10

- 10.1 فهم
 - 10.1.1 فهم الحاجة والفرصات المحيطة
 - 10.1.2 التحسين المستمر

3. المصطلحات و التعريفات

الهيكل العام – High Level Structure



3. المصطلحات و التعريفات

High Level Structure – فوائد الهيكل العام الجديد للمواصفة



In this International Standard, the following verbal forms are used

Shall	Should	May	Can	Note	Note Entry
• تعني منطبق الزامي.	• تعني التوصية Recommendation	• تعني السماح بالتفعل.	• تعني الامكانية او القدرة	• توضيح منطبق.	• تعني معلومات إضافية.