



دولة ليبيا
جامعة طرابلس
كلية التربية
قسم الأحياء

الميثاق الأخلاقي الخاص بقسم الأحياء

إعداد لجنة الجودة بالقسم

أولا : أعضاء هيئة التدريس القارين بالقسم

ر.م	الاسم	الدرجة الأكاديمية	الدرجة العلمية	التخصص العام	التخصص الدقيق	التوقيع
1.	د.عبدالمولى عبدالمجيد حمزة.	أستاذ مساعد	دكتوراه	علم الحيوان.	بيولوجيا وصون الفقاريات البحرية.	
2.	د.سارة عبدالعزيز بن زقلام.	محاضر	ماجستير	علم الحيوان.	علم الطفيليات.	
3.	أ.أسامة أحمر الأحمر.	مساعد محاضر	ماجستير	علم الحيوان.	علم الوراثة.	
4.	د.نجاة ابوبكر عقيل	محاضر	دكتوراه	الصيدلة	علم العقاقير.	
5.	أ.رانيا محمد كافو.	محاضر	ماجستير	علم نبات.	علم النبات العام	
6.	أ. أمال مصطفى أنبية.	محاضر	ماجستير	علم نبات.	علم النبات العام	
7.	أ.فدوى جمال الدين مهنى.	محاضر	ماجستير	علم حيوان.	علم طفيليات طبية	
8.	أ.الطاهر علي عمر المصري.	مساعد محاضر	ماجستير	علم نبات.	علم الفطريات وأعراض النبات	
9.	أ.هدى ميلاد بن زائد.	محاضر.	ماجستير	علم نبات.	علم نبات عام	
10.	أ.كميلة سالم السويح.	مساعد محاضر.	ماجستير	علم نبات.	علم وظائف أعضاء النبات	
11.	أ.هدى عبد الحميد أبو غنية	مساعد محاضر	ماجستير	علم نبات.	علم النبات العلم	
12.	فتحية مختار المجنوب	محاضر	ماجستير	علم نبات.	علم الاحياء الدقيقة.	
13.	أ.شريفة ابوالنور ابوالقاسم	مساعد محاضر	ماجستير	علم نبات	علم تصنيف النبات	
14.	أ.أيه محمد دحيدح	مساعد محاضر	ماجستير	علم حيوان.	علم الوراثة الجزئي	
15.	أ.سارة مصطفى قصيل.	مساعد محاضر	ماجستير	علم نبات.	علم وظائف الأعضاء	
16.	أنجاح خليفة طلحة	مساعد محاضر	ماجستير	علم حيوان.	علم الجشرات	

تانيا : الكوادر المساندة بقسم الأحياء

ر ت	الاسم	الدرجة الأكاديمية	التخصص	التوقيع
1	أ.عواطف بشيه	باحث مساعد	بكالوريوس علوم تغذية	
2	أ.نسرین خالد شرف الدين	باحث مساعد	بكالوريوس في علم النبات	
3	أ.إيناس عبدالله بلقاسم عون	باحث مساعد	بكالوريوس علم حيوان	

فهرس المحتويات

ت	المحتوى	رقم الصفحة
1	المقدمة.	5
2	الميثاق الأخلاقي.	6
3	مصادر أخلاقيات العمل المهني من مصادر مختلفة	6
4	أخلاقيات المهنة في خدمة القسم	6
5	أخلاقيات الأستاذ الجامعي (عضو هيئة التدريس)	7
6	أخلاقيات المهنة في تقييم الطلاب وتنظيم الامتحانات:	7
7	أخلاقيات المهنة في العلاقة بالزملاء	7
8	أخلاقيات المهنة في خدمة المجتمع:	8
9	أخلاقيات المهنة في التعامل مع الطلاب:	8
10	اخلاقيات الطالب الجامعي:	8
11	اخلاقيات واداب الإداريين والموظفين	9
12	اخلاقيات البحث العلمي	9
13	المراجع	10

المقدمة

الميثاق الأخلاقي هو مجموعة القيم العليا التي تسعى الكلية إلى الإلتزام بها لتحقيق رسالتها ويحدد الميثاق القواعد الواجب توافرها في سلوك أعضاء هيئة التدريس والموظفين والادريين والعماله المساعدة والطلاب، ويقصد بالقيم العليا ذلك التنظيم الخاص لخبرة الفرد بما يعمل على تكوين الضمير الاجتماعي وتوجيه السلوك في المواقف المختلفة وفق المعايير الساندة في المجتمع، كالقيم الصادقة في القول والإخلاص في العمل والأمانة في المسئوليات والواجبات.

الميثاق الأخلاقي:

الميثاق الأخلاقي هو عبارة عن وثيقة تحتوي على مجموعة من التوجيهات الأخلاقية والمعايير السلوكية المتفق عليها بين أعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلاب والجهاز الإداري لتحكم ممارسات العمل والعلاقات في القسم، والحفاظ على القواعد والأصول المتعارف عليها بما يكفل المحافظة على شرف المهنة والهوية الجامعية.

مصادر أخلاقيات العمل المهني أهمها الآتي:

- الدين.
- العرف والقيم السائدة في المجتمع.
- اللوائح التنظيمية المعتمدة.
- الفرد وضميره الحي الشفافية.
- عدم التحيز.
- العمل الجماعي وروح الإخاء والتسامح.

يجب الإعتماد على الميثاق الأخلاقي في كنف احترام الغير والتحلي بالضمير المهني. التعبير عن الآراء النقدية بدون رقابه أو إكراه، تتطلب ممارسة الحريات الأكاديمية تقديس الحرم الجامعي الذي تلتزم الدولة بضمانه، حيث يساهم كل أفراد الجامعة ومن ثم الكلية ومن ثم القسم بسلوكياتهم في تعزيز الحريات الجامعية بحيث يتم ضمان خصوصيتهم وحصانتهم.

أولاً- أخلاقيات المهنة في خدمة القسم:

- يجب أن يلتزم عضو هيئة التدريس والموظفون والإداريون اتجاه القسم بما يلي:
1. الالتزام بالمهام المسندة إليه بكل إتقان وإخلاص من قبل رئيس القسم.
 2. الانتماء إلى القسم الذي يعمل به وعدم السعي إلى مجرد تحقيق مكاسب شخصية ومادية.
 3. الالتزام بالتقدير العادل وعدم المبالغة في تقدير المردود المادي لعمله.
 4. المحافظة على المال العام بكل وسيلة يراها مناسبة سواء فيما يستخدمه من معدات ومستلزمات أو في استخدام وقته.
 5. إذا تولى منصبا إداريا درب نفسه جيدا أو ربح بالتدريب المتاح ليقوم بعمله على أكمل وجه في حدود قدراته.
 6. الالتزام باللوائح والقوانين والنظم وكل ما يشرع من قواعد، مع اتخاذ الطرق القانونية عند الاعتراض أو التظلم أو محاولة التعديل.
 7. السعي لتقديم العون للكوادر المساعدة في القسم.

ثانياً: أخلاقيات الأستاذ الجامعي (عضو هيئة التدريس)

- أن يلتزم عضو هيئة التدريس عند ممارسته مهنة التدريس بما يلي:
1. التأكد من إتقان المادة التي يناط به تدريسها، أو يؤهل نفسه فيها قبل أن يقبل تدريسها.
 2. التحضير الجيد لمادته مع الإحاطة الوافية بمستحدثاتها ليكون متمكناً من المادة.
 3. الالتزام بمعايير الجودة الرسمية أو غير الرسمية في تحديد المستوى العلمي للمادة التي يقوم بتدريسها.
 4. الالتزام بخلق الفرص لأن يحقق طلابه أعلى مستوى من الإنجاز.
 5. أداء عمله في القسم بأمانة وإخلاص، وأن يكون حريصاً على النمو المعرفي والخلقي لطلابه.
 6. متابعة أداء طلابه إلى أقصى مدى ممكن، وأن يتيح نتائج المتابعة لطلابه ولذوي الشأن؛ للتصرف بناء عليها.
 7. أن يكون نموذجاً للقيم الديمقراطية في الحرية الأكاديمية وحرية الرأي وحرية التعبير، في إطار ما تسمح به الشريعة الإسلامية والقانون الليبي، وأن يسعى لتنمية هذه القيم في طلابه.
 8. توجيه طلابه إلى مصادر المعرفة، وأوعية المعلومات ومراجع الدراسة.
 9. الامتناع عن إعطاء الدروس الخصوصية تحت أي مسمى.
 10. التقيد والالتزام بأي عمل إدارية أخرى خارج القاعة الدراسية من إشراف أكاديمي وأوراق بحثية تخص الطلاب ، وأي نشاط يخدم القسم ن ناحية خدمة البيئة والمجتمع.
 11. الانتماء إلى القسم وذلك بما ينمي ويطور مصالحه من تنمية وابتكار.
 12. يتميز بروح التعاون والإخاء وسد المكان لرفع من قدرات القسم ومخرجاته.
 13. أن يسمح بالمناقشة والإعتراض وفق أصول الحوار البناء وتبعاً لاداب الحديث المتعارف عليها، وبما يهيء فرصاً أفضل للتعلم.

ثالثاً: أخلاقيات المهنة في تقييم الطلاب وتنظيم الامتحانات:

- يجب أن يلتزم الأستاذ الأكاديمي بعدد من المسؤوليات والسلوكيات الأساسية في تقييم الطلاب وتنظيم الامتحانات:
1. التقييم المستمر أو الدوري للطلاب.
 2. توخي العدل والجودة في تصميم الامتحان ليكون متمشياً مع ما يتم تدريسه وما يتم تحصيله، وأن يكون قادراً على توضيح مستويات الطلاب بحسب تفوقهم.
 3. منع الغش، والمعاقبة عند ارتكابه أو الشروع فيه.
 4. تنظيم عملية رصد النتائج بما يكفل الدقة والسرية التامة.
 5. تعرض النتائج على لجنة الممتحنين دون كشف الأسماء لاتخاذ قراراتها.
 6. تعلن النتائج في وقت واحد من مصدر واحد.

7. السماح بمراجعة النتائج عند وجود أي تظلم، وينظم ذلك كله اللوائح والقوانين ذات العلاقة.

رابعاً-أخلاقيات المهنة في العلاقة بالزملاء:

يجب أن يلتزم عضو هيئة التدريس والموظفون والإداريون في علاقة كل منهم بزملائه بما يلي:

1. الاحترام والثقة وتقبل الآخر من زملاء المهنة.
2. الدعم والمشاركة المعنوية والوجدانية.
3. التعاون والتبادل العلمي والخبرات وتعزيز روح العمل كفريق.
4. تعزيز القيم الإيجابية والابتعاد عن القيم السلبية.
5. العدالة في الفرص والابتعاد عن التمييز بين أعضاء هيئة التدريس والموظفين والإداريين.
6. الاهتمام بمصلحة الزملاء والالتزام بالصدق والأمانة معهم.

خامساً-أخلاقيات المهنة في خدمة المجتمع:

يجب أن يلتزم عضو هيئة التدريس والموظفون والإداريون في خدمة المجتمع بما يلي:

1. تنمية الإحساس لدى الطلاب بالانتماء لدينهم ووطنهم.
2. توطيد أواصر الثقة بين الكلية والمجتمع.
3. المشاركة في برامج خدمة المجتمع وتنمية البيئة.
4. الالتزام بحماية البيئة عند التعامل لمعالجة النفايات والتخلص من المواد منتهية الصلاحية.
5. الأخذ في الاعتبار رأي المجتمع المحيط في البرامج التي تقدمها الكلية.
6. المشاركة في إيجاد الحلول العلمية والعملية المناسبة للمشكلات التي تواجه المجتمع المحيط.

سادساً-أخلاقيات المهنة في التعامل مع الطلاب:

يجب أن يلتزم عضو هيئة التدريس في التعامل مع الطلاب بما يلي:

1. تنمية القيم الأخلاقية والتمسك بالنظام ومبدأ تكافؤ الفرص بين الطلاب.
2. خلق بيئة تعليمية تشجع ظهور المواهب وتنمية روح الإبداع والابتكار لدى الطلاب.
3. تشجيع الروح الرياضية وقيم التنافس من خلال الأنشطة الطلابية.
4. استخدام استراتيجيات تدريس تنمي قيم العمل الجماعي وروح الفريق لدى الطلاب.
5. تشجيع الإحساس بالقيم الإنسانية من خلال خدمة المجتمع.

سابعاً: أخلاقيات مهنة أعضاء هيئة التدريس في الأنشطة الطلابية:

1. إعلام الطلبة الجدد بالأنشطة المختلفة والمتنوعة.
2. اكتشاف المواهب الشابة وتنميتها ورعايتها من خلال اتحاد الطلبة والأنشطة.
3. التعرف على مشاكل الطلاب والعمل بها.
4. العمل على خلق روح الفريق والعمل الجماعي.
5. نشر الوعي البيئي.
6. تشجيع الطلاب على المشاركة المجتمعية.

7. يمنع منعاً باتاً على أي عضو هيئة تدريس تحصيل لاي مبالغ مالية من طلاب مرحلة البكالوريوس تحت أي بند.

ثامناً: أخلاقيات الطالب الجامعي

1. ينبغي على الطالب أن يتواضع لمعلمه ويتأدب معه وان كان اصغر منه سناً.
2. أن يقدس الطالب النظام الجامعي وقوانينه ويحترم اللوائح والتنظيمات العلمية.
3. أن يكون الطالب متحلياً بالأخلاق الحميدة الكريمة وان يحترم زملائه.
4. أن يهتم بالمواد الذي يدرسها ويحرص على تحصيلها وان يواظب على حضور المحاضرات النظرية والعملية في وقتها المحدد.
5. أن يشارك الطالب في النشاط الجامعي ليظهر إمكانياته الشخصية والتي قد يستفيد منها زملائه.

تاسعاً: أخلاقيات الإداريين والموظفين:

1. أن ينجز مسؤولياته المهنية بدقة وأمانة وصدق وإخلاص.
2. أن يحافظ على مواعيد العمل وإتباع الإجراءات في حالة الغياب.
3. أن يخصص وق العمل الرسمي لأداء واجبات وظيفته.
4. يجب المحافظة على سرية الوثائق والمستندات.
5. أن يحترم ويطبق القوانين واللوائح والأنظمة المعمول بها في المؤسسة التعليمية.
6. أن يتجنب استغلال مركزه لمكسب أو مصلحة شخصية.

عاشراً: أخلاقيات البحث العلمي

1. الأمانة والصدق والنزاهة.
2. العمل البحثي الدقيق والمنظم.
3. الحياد والموضوعية.
4. إحترام مجهودات الآخرين وملكياتهم الفردية.
5. التعامل الأخلاقي مع عينة الدراسة.
6. النشر العلمي المسؤول.

المراجع:

- 1- دليل الميثاق الأخلاقي، (2016)، وحدة إدارة الجودة، جامعة الزقازيق.
- 2- الميثاق الأخلاقي،(2022). كلية التربية . جامعة طرابلس.