



دولة ليبيا
جامعة طرابلس
كلية التربية / طرابلس
قسم الحاسوب

دليل قسم الحاسوب

إعداد ومراجعة: لجنة إعداد الدليل

رئيس القسم: أ. فوزية الهاشمي صلاح
منسق الدراسة والامتحانات: أ. عبير صالح بالأشهر
منسق الجودة: أ. خلود عبد الباسط القنوني

تصميم الغلاف

د. نائلة المحمودي

فهرس المحتويات

الصفحة	المحتوى
3	كلمة رئيس القسم
4	نبذة مختصرة عن القسم
5	رؤية القسم
5	رسالة القسم
5	أهداف القسم
5	الأهداف العامة للبرنامج الأكاديمي
6	المهارات والكفاءات الخريج البرنامج الأكاديمي
7	أعضاء هيئة التدريس بقسم الحاسوب
8	الخطة الدراسية لقسم الحاسوب
8	مقررات تخصصية إلزامية (متطلبات القسم)
10	المقررات العلمية المساندة
10	المقررات الاختيارية
11	المقررات العامة: متطلبات الجامعة
11	المقررات التربوية: متطلبات الكلية
12	مفردات المقررات الدراسية التخصصية لقسم الحاسوب
18	مفردات المواد الاختيارية الحاسوب
19	مفردات المواد الدراسية خارج القسم
20	اجراءات قبول وتسجيل الطلاب في كلية التربية
20	اجراءات انتقال الطالب من وإلى البرنامج
22	لائحة لتنظيم التعليم العالي قراررقم (501) لسنة 2010
29	الختام

بسم الله والحمد لله وحده وبعد:

ونحن نستقبل بداية الفصل الدراسي الجديد مجددين العزم ومتكلين على الله متمنين للجميع بداية فصل دراسي مثمر وموفق بإذن الله تعالى، يسعدني أن أرحب بكم في قسمنا الذي يُعدُّ واحداً من الأقسام الرائدة في الكلية. نحن بدورنا كأُسرة تعليمية بالجامعة نعدكم بتوفير بيئة تعليمية داعمة ومحفزة تُمكنُ طلابنا من التعلم والتطور من خلال برامج أكاديمية متميزة تهدف إلى تزويد طلابنا بالمعرفة والمهارات الضرورية لمواجهة تحديات العصر الرقمي حيث إننا نولي اهتماماً كبيراً بالجودة الأكاديمية ونحرص على تحديث مناهجنا باستمرار لمواكبة التطورات السريعة في مجالات التكنولوجيا والتعليم. ونؤمن بأن نجاح طلابنا هو انعكاس لجهودنا المستمرة في تقديم أفضل الخبرات التعليمية والدعم الأكاديمي، كما نتطلع إلى مستقبل مشرق ومليء بالفرص لإعداد خريجين ذوي كفاءة عالية قادرين على الابتكار والمساهمة الفعالة في تطوير المجتمع.

أ. فوزية الهاشمي صلاح
رئيس قسم الحاسوب



نبذة مختصرة عن القسم:

تأسس المعهد العالي لإعداد المعلمين سنة 1997-1998م وفي سنة 2004م صدر قرار بضمها الي كليات جامعة طرابلس ليصبح اسمها كلية إعداد المعلمين، ثم أصبحت كلية التربية طرابلس من العام 2009/2008م.

و يعد قسم الحاسوب من الأقسام المهمة في الجامعة التي أنشأت مع تأسيس كلية التربية طرابلس، وذلك استجابة لمتطلبات سوق العمل، وتوفير الكوادر المؤهلة، في مجالات الحاسب الآلي ومدة الدراسة بالقسم ثمانية فصول دراسية، ويهدف القسم إلى تخريج متخصصين متمكنين في مجال التربية وعلوم الحاسوب وتطبيقاتها الدقيقة و تأهيل الطلاب علمياً وذهنياً في مجال علوم الحاسب بما يتلاءم مع سوق العمل المحلي والدولي، وتزويد الطلاب بقدرات التعليم الذاتي المستمر والقدرة على تحليل المسائل واتخاذ القرارات وإتاحة فرص ومجالات التعليم المستمر لخريجها في مستويات التعليم العالي، وتنمية المجتمع و بالإضافة إلى تقديم خدمات التدريب والاستشارات والقيام بالأنشطة العلمية الأخرى كاللقاءات العلمية والندوات والمؤتمرات العلمية خدمة للمجتمع بحيث تتوافق الرؤية العلمية مع الواقع العملي الذي تفرضه متطلبات هذا العصر.

كما بدأت الدراسة بالقسم مع بداية نشأة الكلية، ويمتخ الدارس بالقسم درجة البكالوريوس في علوم الحاسوب بعد اجتياز (133) وحدة دراسية على الأقل.

رؤية القسم:

التميز في إعداد معلمين متخصصين في علوم الحاسوب وفي البحث العلمي وخدمة المجتمع محليا وإقليميا.

رسالة القسم:

يُعد قسم الحاسوب خريجين متميزين في تخصص الحاسوب وطرق تدريسه، من خلال أعضاء هيئة تدريس أكفاء مفعلين للتقنية ويدرسون باستراتيجيات حديثه ومتقنين أساليب تقييم موضوعية موصفون لمقرراتهم بمهارة مستثمرين للمرافق وخدمات الدعم التعليمية أفضل استثمار. ومجيدون لمهارات البحث العلمي وموجهين لمشكلات المجتمع ومساهمين بفاعلية وكفاءة في خدمة المجتمع والبيئة.

أهداف القسم:

- ❖ إعداد متخصصين بكفاءة في مجالات الحاسوب والمعلوماتية والبرمجة المتقدمة قادرين على المنافسة في الجوانب العملية والنظرية من خلال التطوير المستمر في المناهج وأساليب التدريس.
- ❖ بناء شخصية معلم قادر على التعامل مع البيئة التعليمية والتربوية، والتدريس الفعال لمقرر الحاسوب في مراحل التعليم العام
- ❖ تنمية مهارات الطلاب في معرفة المفاهيم والمبادئ الأساسية الرياضية والإحصائية.
- ❖ تشجيع الطلاب والهيئة التدريسية على الانخراط في أنشطة خدمة المجتمع والبيئة من خلال تقديم الخدمات الاستشارية والتدريبية والتعليمية في مجالات الحاسوب والمعلوماتية.
- ❖ توفير بيئة تحفز الطلاب والهيئة التدريسية على إجراء البحوث العلمية في مجال الحاسوب وطرق تدريسه.

الأهداف العامة للبرنامج الأكاديمي:

- ❖ إعداد متخصصين بكفاءة في مجالات الحاسوب والمعلوماتية والبرمجة المتقدمة قادرين على المنافسة في الجوانب العملية والنظرية من خلال التطوير المستمر في المناهج وأساليب التدريس.
- ❖ بناء شخصية معلم قادر على التعامل مع البيئة التعليمية والتربوية، والتدريس الفعال لمقرر الحاسوب في مراحل التعليم العام
- ❖ تنمية مهارات الطلاب في معرفة المفاهيم والمبادئ الأساسية الرياضية والإحصائية.
- ❖ تشجيع الطلاب والهيئة التدريسية على الانخراط في أنشطة خدمة المجتمع والبيئة من خلال تقديم الخدمات الاستشارية والتدريبية والتعليمية في مجالات الحاسوب والمعلوماتية.
- ❖ توفير بيئة تحفز الطلاب والهيئة التدريسية على إجراء البحوث العلمية في مجال الحاسوب وطرق تدريسه.

المهارات والكفاءات لخريج البرنامج الأكاديمي:

عقب الانتهاء من دراسة البرنامج يصبح الخريج قادر علي المهارات التالية:

المهارات العامة والمنقولة:

1. القدرة على توظيف التقنية في تطوير العملية التعليمية مما يساهم في تنمية المجتمع.
2. ان يكون قادر علي تنمية قدراته الشخصية عن طريق مواكبة التطور التكنولوجي.
3. القدرة على توظيف النظريات ونماذج التصميم التعليمي للحصول على أفضل النواتج المستهدفة.
4. المقدرة على بناء منظومات حاسوبية متعددة لخدمة أغراض تعليمية وأخرى مختلفة بما يناسب سوق العمل.
5. القدرة على إدارة الوقت.
6. القدرة على الاتصال الكتابي والشفوي من خلال اعداد البحوث العلمية وتقديم العروض.
7. ان يعمل بكفاءة ضمن العمل الجماعي.

المعرفة والفهم:

8. يحدد معايير اختيار مكونات الحاسب وبرمجياته المناسبة للمهام المختلفة.
9. يشرح خطوات وأساليب حل المشكلة البرمجية
10. يحدد اي من اللغات البرمجية الملائمة لإنتاج برمجية تعليمية جيدة.
11. تطوير برامج النظام وحماية المنظومات.
12. يصف قواعد البيانات ونظم المعلومات وأساليب حفظها واسترجاعها وطرق إعداد البيانات ومعالجتها احصائيا.
13. يعدد انواع الشبكات المختلفة وأهميتها التعليمية.

المهارات الذهنية:

1. يخطط لبناء وتصميم وتنفيذ برامج تعليمية متنوعة.
2. يحلل المشكلات البرمجية بخطوات صحيحة.
3. يستنبط حلول لمشكلات الحاسوب المختلفة والعمل علي تحسين عملية التعليم.
4. يخطط لبناء قواعد بيانات ونظم المعلومات.
5. يتميز بالتفكير الإبداعي لخلق طرق مبتكرة لإيصال المعلومة.

المهارات المهنية والعملية:

1. يستخدم التقنية لتطوير مهارات التعلم والتعليم لملائمة سوق العمل.
2. يبني ويطور برامج الكترونية تعليمية جيدة.
3. القدرة على بناء قواعد البيانات واستخدام نظم المعلومات.
4. يطبق خطوات تشغيل واستخدام الاجهزة التعليمية بطريقة صحيحة.
5. يؤمن الحاسب ويؤدي إجراءات صيانة الحاسب والاجهزة التعليمية بالطريقة صحيحة.

أعضاء هيئة التدريس بقسم الحاسوب:

ر.م	الاسم	التخصص	المؤهل العلمي	تاريخ ومكان الحصول عليه	الدرجة العلمية
1.	أوبكر مختار قاباج	هندسة الحاسب الآلي	ماجستير	1990م كونكورديا- كندا	أستاذ مشارك (متقاعد)
2.	أماني محمد أحمد سليمان	هندسة تحكم وحاسبات	ماجستير	2007م جامعة طرابلس	أستاذ مساعد
3.	أنيسة فتحي أحمد البخاري	علوم الحاسب الآلي	ماجستير	2012م جامعة طرابلس	أستاذ مساعد
4.	زينب عمر محمد عثمان	علوم الحاسب الآلي	ماجستير	2009م أكاديمية الدراسات العليا	أستاذ مساعد
5.	عماد الدين أحمد القماطي	علوم الحاسب الآلي	دكتوراه	2013م بريطانيا	أستاذ مساعد
6.	فوزية الهاشمي محمد صلاح	علوم الحاسب الآلي	ماجستير	2001م بريطانيا	أستاذ مساعد
7.	ليلى علي الحكنون	علوم الحاسب الآلي	ماجستير	2013م جامعة طرابلس	أستاذ مساعد
8.	مروى بهجات إبراهيم سويدان	علوم الحاسب الآلي	دكتوراه	2020م ماليزيا	محاضر
9.	نسرین علي ابو عجيبة الحربي	علوم الحاسب الآلي	ماجستير	جامعة طرابلس	محاضر
10.	نسرین مفتاح رمضان الرقيبي	علوم الحاسب الآلي	ماجستير	2014م بريطانيا	محاضر
11.	خلود عبد الباسط القنوني	علوم الحاسب الآلي	ماجستير	2013م بريطانيا	محاضر مساعد
12.	ريحاب خيرى علي خشخوشة	علوم الحاسب الآلي	ماجستير	2023م جامعة طرابلس	محاضر مساعد
13.	عبير صالح الصادق بالأشهر	هندسة الحاسب الآلي	ماجستير	2012م أمريكا	محاضر مساعد
14.	فاطمة محمد بالحاج	علوم الحاسب الآلي	ماجستير	2011م بريطانيا	محاضر مساعد
15.	كوثر مختار ابوالقاسم الزناتي	علوم الحاسب الآلي	ماجستير	2013م قبرص	محاضر مساعد

المعيدين بالقسم:

1. نورا سالم محمد الدالي
2. خوله حسن نور الدين المحجوب

الخطة الدراسية لقسم الحاسوب:

ت	المتطلبات	عدد المواد	عدد الوحدات	عدد الساعات النظري	عدد الساعات العملي
1	متطلبات الجامعة	6	12	12	-
2	متطلبات الكلية	13	28	24	4
3	متطلبات القسم	27	76	51	49
4	المواد المساندة	4	11	14	-
5	المواد الاختيارية	2	6	4	4
6	متطلبات التخرج	52	133	106	58

مقررات تخصصية إلزامية (متطلبات القسم) Department Required Courses

ت	الرمز	اسم المقرر	الوحدات	متطلبات المقرر	عدد الساعات النظري	عدد الساعات العملي	Course Name
1	CS 111	أساسيات برمجة 1	3	-	2	2	Fundamentals of Programming 1
2	CS 112	مقدمة وتطبيقات حاسوب	3	-	2	2	Introduction to Computers and Applications
3	CS 113	دوائر رقمية	3	-	2	2	Digital Circuits
4	CS 122	تراكيب منفصلة (هياكل رياضية)	3	MM106	4	-	Discrete mathematics
5	CS 211	أساسيات برمجة 2	3	CS 111	2	2	Fundamentals of Programming 2
6	CS 212	طرق وتطبيقات عددية	3	Mm111	2	2	Numerical Methods and Applications
7	CS 213	تنظيم الحاسبات ولغة التجميع	3	CS 113	2	2	Computers Organization and Assembly Language
8	CS 214	برمجة مرئية 1	3	CS 211	2	2	Visual programming 1
9	CS 221	برمجة بلغة السي (c)	3	CS 211	2	2	C-Language Programming
10	CS 223	نظم التشغيل	3	CS 213	2	2	Operating Systems

ت	الرمز	اسم المقرر	الوحدات	متطلبات المقرر	عدد الساعات النظرية	عدد الساعات العملية	Course Name
11	CS 224	برمجة مرئية 2	3	CS 214	2	2	Visual Language 2
12	CS 311	برمجة شئية	3	CS 221	2	2	Object -Oriented Programming
13	CS 312	تراكيب البيانات 1	3	CS 221	2	2	Data Structure I
14	CS 314	تحليل وتصميم نظم	3	CS 211	2	2	System Analysis and Design
15	CS 316	طرائق تدريس حاسوب	2	CS 111 +EPsy201	-	2	Computer Teaching Methods
16	CS 317	تطبيقات تدريسية (الحاسوب)	2	CS 320 + CS 316	-	2	Teaching Applications
17	CS 320	قواعد البيانات	3	CS 314	2	2	Introduction to Database
18	CS 321	مبادئ برمجة الانترنت	3	CS112	2	2	Introduction to Internet Programming
19	CS 324	تراكيب البيانات 2	3	CS312	2	2	Data Structure 2
20	CS 327	هندسة برمجيات	3	CS314	2	2	Software Engineering
21	CS 329	شبكات الحاسوب	3	CS213	2	2	Computer Networks
22	CS 330	دراسة منظومات	2	CS320 + CS224	-	2	Software Project Studies
23	CS 411	تقنية المعلومات	3	CS321	2	2	Information Technology
24	CS 412	الرسم وتطبيقاته بالحاسوب	3	CS221+ MM111	2	2	Computer Graphics and Applications
25	CS 413	ذكاء اصطناعي	3	CS312	2	2	Artificial Intelligence
26	CS 414	مبادئ صيانة حاسوب	1	CS211	1	1	Principles of Computer's Maintenance
27	CS 415	مشروع التخرج	3	(إنهاء 120 وحدة)	2	2	Graduation Project
		مجموع الوحدات	76		51	49	

المقررات العلمية المساندة

ت	الرمز	اسم المقرر	الوحدات	متطلبات المقرر	عدد الساعات النظرية	عدد الساعات العملية	Course Name
1	ST 103	مبادئ إحصاء واحتمالات	3	-	4	-	Principles of Statistics and Probability
2	Mm111	رياضة عامة 1	3	-	4	-	General Mathematics I
3	Mm112	رياضة عامة 2	3	Mm111	4	-	General Mathematics II
4	Mm106	أساسيات في الجبر	2	-	2	-	Fundamentals in Algebra
		مجموع الوحدات	11		14		

المقررات الاختيارية Elective Courses:

يختار الطالب ما يعادل 6 وحدات من المقررات الاختيارية

ت	الرمز	اسم المقرر	الوحدات	متطلبات المقرر	عدد الساعات النظرية	عدد الساعات العملية	Course Name
1	CS325E	حلقات نقاش (حاسوب)	3	إنهاء 72 وحدة	2	2	Seminar in Computers
2	CS326E	برمجة الإنترنت متقدمة	3	إنهاء 72 وحدة	2	2	Programming Web Advanced
3	CS328E	وسائط متعددة	3	إنهاء 72 وحدة	2	2	Multimedia
4	CS335E	نظم تشغيل متقدم	3	إنهاء 72 وحدة	2	2	Advanced Operating System
5	CS336E	شبكات الحاسوب متقدم	3	إنهاء 72 وحدة	2	2	Advanced Computer Networks
6	CS337E	أمن الحواسيب	3	إنهاء 72 وحدة	2	2	Computer Security
7	CS338E	تعليم إلكتروني	3	إنهاء 72 وحدة	2	2	E-Learning
8	CS339E	معالجة الصور	3	إنهاء 72 وحدة	2	2	Image Processing

المقررات العامة: متطلبات الجامعة:

ت	الرمز	اسم المقرر	الوحدات	عدد الساعات فعلية	متطلبات المقرر
1	AR101	دراسات قرآنية 1	2	2	لا شيء
2	AR102	دراسات قرآنية 2	2	2	AR101
3	AR103	اللغة العربية 1	2	2	لا شيء
4	AR104	اللغة العربية 2	2	2	AR103
5	EN100	اللغة الانجليزية 1	2	2	لا شيء
6	EN101	اللغة الانجليزية 2	2	2	EN100
		مجموع الوحدات	12	12	

المقررات التربوية: متطلبات الكلية:

ت	الرمز	اسم المقرر	الوحدات	عدد الساعات فعلية	متطلبات المقرر
1	AR105	اللغة العربية 3	2	2	AR104
2	AR106	اللغة العربية 4	2	2	AR105
3	EPsy100	علم النفس العام	2	2	لا شيء
4	EPsy101	اصول التربية	2	2	لا شيء
5	EPsy203	علم النفس الارتقائي	2	2	EPsy100
6	EPsy201	طرق التدريس العامة	2	2	EPsy101
7	EPsy202	اسس مناهج	2	2	EPsy201
8	EPsy200	علم النفس التربوي	2	2	EPsy203
9	EPsy301	طرق بحث	2	2	لا شيء
10	EPsy302	قياس وتقويم	2	2	EPsy200
11	EPsy303	وسائل تعليمية	2	2	EPsy202
12	EPsy401	الصحة النفسية	2	2	EPsy302
13	EPsy402	تربية عملية	4	4	CS317+EPsy302+EPsy303+EPsy401 إنجاز 120 وحدة دراسية
		مجموع الوحدات	28	28	

مقدمة وتطبيقات الحاسوب

الجزء النظري: يغطي هذا المقرر العناوين الرئيسية التالية: وهي مكونات الحاسوب _ شبكات الحاسوب وأساسيات الانترنت - البريد الإلكتروني (الجامعي) _ الحوسبة السحابية (OneDrive) - التعليم الإلكتروني - الذكاء الاصطناعي - أمن وسلامة المعلومات.

الجزء العملي:

* التعريف بالأساسيات والمهارات اللازمة لاستخدام نظام التشغيل Windows مثل إدارة الملفات والمجلدات، إعدادات النظام، والعمل على النوافذ والبرامج بكفاءة.

* **word**: يركز على تعليم أساسيات معالجة النصوص باستخدام Microsoft Word مثل كتابة النصوص وتنسيقها، إدراج الجداول والصور، وضبط الهوامش والطباعة لإعداد مستندات احترافية..

* **Excel**: يهدف إلى تعليم أساسيات الجداول الإلكترونية باستخدام Microsoft Excel مثل إدخال البيانات، تنسيقها، إجراء العمليات الحسابية، استخدام الدوال، وإنشاء الرسوم البيانية للتعامل مع البيانات وتحليلها.

أساسيات البرمجة 1

يتناول هذا المقرر المفاهيم الأساسية لتطوير البرمجيات بلغة راقية، حيث سيتم التعرف والتدريب على خطوات بناء البرمجيات من وصف وتحديد المشكلة الى ان يتم تحليلها ومن ثم كتابة خوارزميات الحل عن طريق التعرف على المخططات الانسيابية والشفرة المزيفة. يلي ذلك التعرف على اساسيات لغة برمجة حيث يشمل البيانات وأنواعها وكيفية تعريف المتغيرات وطرق ادخال واخراج البيانات، جمل التحكم، جمل التكرار، المصفوفات ذات البعد الواحد والمصفوفات ذات البعدين والدوال. اما عن الجزء العملي، وهو ما سيتم فيه التطبيق والتدريب على تلك اساسيات اللغة البرمجية حيث يتمكن الطالب في نهاية المقرر من تحويل أي خوارزمية الى برنامج قابل للتنفيذ بشكل صحيح.

أساسيات البرمجة 2

في هذا المقرر يتم التعرف على أساسيات لغة C من أنواع البيانات والمتغيرات، التعابير والجمل المنطقية والحسابية، كيفية إدخال وإخراج البيانات، جمل التحكم، جمل التكرار، المصفوفات ذات البعد الواحد وذات البعدين. في الجزء العملي سيتم دراسة حالات والتدريب العملي على كتابة البرامج بلغة السي.

البرمجة بلغة "السي"

يعتبر هذا المقرر تكملة لما تمت دراسته في المقرر اساسيات برمجة 2، حيث يحتوي علي دروس متقدمة في لغة السي تشمل الدوال، الإجراءات ودوال السلاسل الحرفية، البحث والفرز والدمج، السجلات، المؤشرات واستخداماتها (Linked Lists) القوائم المرتبطة وأنواعها، الملفات وأنواعها، الفئات. كما يشمل المقرر على التدريب العملي وكتابة البرامج بلغة السي.

دوائر رقمية

يتناول هذا المقرر التعرف على أنظمة الأعداد الرقمية (العشري، الثنائي، الثماني، السادس عشر) وكيفية التحويل من نظام لآخر، وحل العمليات الحسابية على الأنظمة العددية بالشكل الصحيح، معرفة شكل وطريقة عمل البوابات المنطقية الأساسية وجداول الحقيقة لكل منها وطريقة ربطها لتكوين دوائر منطقية، دراسة قواعد الجبر البولييني وطريقة استنتاج التعبير البولييني للدوائر المنطقية، تمثيل الدوائر المنطقية باستخدام التعبير البولييني، و تحويل التعبير البولييني الى جدول

الحقيقة , نظرية ديمورجان , و تمثيل الدوائر المنطقية التوافقية باستخدام NAND,NOR , التعرف على خرائط كارنوف وكيفية تبسيط المعادلات البوليانية باستخدامها , دراسة دوائر المنطقية لكل من الجامع النصفى و الجامع الكلى و الطارح النصفى و الطارح الكلى و طريقة عملها و جدول الحقيقة لكل منها , التعرف على الأجراء الرئيسة لتكوين الدوائر المتعاقبة و هي (المسكات (Latches) , القلابات (Flip-Flops) , العدادات (Counter) (و أنواعها و طريقة عملها و ربطها ببعض , و تصميم الدوائر المنطقية المتعاقبة.

يركز الجانب العملي من مقرر "الدوائر الرقمية" على تنمية المهارات التطبيقية للطلبة في تصميم وتحليل الدوائر المنطقية باستخدام أدوات وتقنيات حديثة. حيث يتم تدريب الطلبة على الموضوعات السابقة باستخدام برامج المحاكاة المتاحة.

تنظيم الحاسبات ولغة التجميع

يتناول هذا المقرر دراسة معمارية الحاسوب والبنية الداخلية له بشكل عام، والفهم الدقيق لمكونات الحاسوب ووظيفتها، كيفية تفاعلها مع بعضها، كما يتم فيه دراسة طريقة نقل وتنفيذ المعلومات بين مكونات الحاسوب. كما يتناول المقرر شرح تمثيل الأعداد فالحاسوب وطرق التحويل بين الأنظمة العددية، وطرق تمثيل النقطة العائمة بطرق مختلفة (IEEE 32, IEEE 64 , IBM) ، والعمليات الحسابية للحاسوب والجمع والطرح والضرب (التسلسلي، طريقة بووث، الضرب السريع) وكذلك القسمة التسلسلية، ويدرس ذاكرة الحاسوب (أنواعها، ميزاتها، عيوبها) وطريقة عملها، فهم الترتيب الهرمي للذاكرة، اساليب العنونة للحاسوب. الجزء العملي: التعليمات المختلفة للغة الأسمبلي واستخدامها في كتابة البرامج البسيطة وتتبع البرامج المكتوبة وفهمها واستنتاج مهامها وتغيير بعض الأوامر لأداء نفس المهمة.

تحليل وتصميم النظم

يحتوي هذا المقرر على مفهوم النظم (خصائصها تصنيفها) _ دورة حياة نظام المعلومات _ منهجيات تطوير نظام المعلومات - المتطلبات- التحليل الهيكلي - نموذج وظائف النظام (العمليات) - مخطط تدفق البيانات DFD - طرق وصف العمليات (اللغة المهيكلية، جدول القرار، شجرة القرار) - تحليل بيانات النظام - مخطط الكيانات والعلاقات ERD - قاموس البيانات - مفهوم التحليل الشئى - مخطط حالات الاستخدام والسيناريو. أما عن الجزء العملي: فيتم اختيار نظام من أرض الواقع والعمل على تحليل وتصميم نظام معلومات للجهة المستهدفة.

تراكيب البيانات 1

يتطرق مقرر تراكيب بيانات 1 الى تقديم تعريف عن الهياكل (تراكيب) البيانات والعمليات على هذه الهياكل وتعريف المصفوفات وخزن المصفوفات ودالة الهدف وجدول الوصول والقوائم الخطية والاكداش والطوابير والعمليات عليها ايضا الحجز المترابط للتخزين ومقارنة بين الحجز المتتالي والمترابط للتخزين.

يتم في الجزء العملي: لهذا المقرر استخدام تطبيق ما تم التطرق اليه في الجزء النظري على برنامج فيجوال سي او Turbo C.

تراكيب البيانات 2

هذا المقرر يوفر استمرارية لمقرر هياكل البيانات 1، حيث يتطرق الى التعريف عن هيكلياة الأشجار وأنواعها وتطبيقاتها ومسح الاشجار الثنائية وتمثيل الاشجار وطرق زيارتها بالإضافة الى المخططات وطرق تمثيلها وطرق الفرز والبحث وايضا التعريف بالملفات وتركيبها والاشكال والخوارزميات للتراكيب المعقدة والترتيب الداخلى والخارجى والفهرسة. بالإضافة الى الاشكال graphs أنواعها وطرق تمثيلها.

يتم في الجزء العملي: لهذا المقرر تطبيق ما تم التطرق اليه في الجزء النظري على برنامج فيجوال سي.

طرائق تدريس الحاسوب

يهدف المقرر إلى تزويد الطلاب بطرائق التدريس، وسائل الاتصال التي تعينهم على نقل المعرفة بيسر للطلاب في التعليم العام وتقديم الخلفية النظرية اللازمة لذلك وتزويدهم بالتطورات التربوية المناسبة في تربيوات الحاسب الآلي ومساعدة الطلاب على تطوير فلسفة تدريسية خاصة بالحاسب، وتهيئتهم للتربية الميدانية.

الجزء العملي: يتم التدريب على صياغة الأهداف السلوكية - إعداد الخطة اليومية لدرس الحاسوب. المهارات الواجب توفرها لمعلم الحاسوب - الطرق الشائعة لتدريس الحاسوب - إدارة الصف - البرمجيات التعليمية - الحاسوب وتكنولوجيا الوسائط المتعددة - استخدام الحاسوب في التدريس عن بعد.

تقنية المعلومات

يتناول المقرر تعريف الطلاب بماهية تقنية المعلومات وبنيتها الأساسية، مع التركيز على تطبيقات التقنية في مجال المعلومات كما يضم المقرر بعض المواضيع المختلفة في الاتجاهات الجديدة في علوم الحاسوب: الحوسبة السحابية - الذكاء الاصطناعي وتعلم الآلة - أمن المعلومات والأمن السيبراني - إنترنت الأشياء IoT - الواقع الافتراضي والمعزز (VR/AR) - تحليل الصور والفيديو باستخدام الرؤية الحاسوبية (Computer Vision) - الأخلاقيات الرقمية في عصر الذكاء الاصطناعي والبيانات المفتوحة - الحكومة الإلكترونية - التجارة الإلكترونية.

كما يركز الجزء العملي على الاستخدام الاحترافي لبرنامج مايكروسوفت باور بوينت MS Power Point استخدام مهارات برنامج مايكروسوفت باور بوينت MS Power Point

شبكات الحاسوب

يتناول هذا المقرر معنى الشبكات الحاسوبية وتصنيفها، مقارنة الأنواع المختلفة للشبكات واستخداماتها وميزاتها وعيوبها، عتاد الشبكة وطرق ربطها ومكوناتها، وسائط لنقل البيانات ومقارنتها وميزات وعيوب كل وسط، فهم النموذج المرجعي للشبكات OSI، بروتوكولات الشبكات المختلفة المسؤولة عن نقل البيانات، تقنيات الاتصالات المختلفة، طرق تراسل البيانات المختلفة ومقارنتها، أساليب التحكم ومعالجة الأخطاء، معرفة امن الشبكات وكيفية ادارتها.

قواعد البيانات

يتناول هذا المقرر مفهوم قواعد البيانات، نظم إدارتها، مفاهيم أساسية - قاعدة البيانات العلائقية - تكامل قاعدة البيانات وشروط السلامة المرجعية - نموذج الكيانات والعلاقات - تحويل نموذج الكيانات والعلاقات الى قاعدة بيانات علائقية ACCESS - SQL - مشاكل التكرار - الاعتمادية الوظيفية - الصيغ المعيارية. أما بالنسبة الجزء العملي فهو انشاء منظومة باستخدام نظام إدارة قواعد البيانات SQL.

البرمجة الشيئية

مقدمة عن البرمجة الشيئية حيث تشمل (مفهوم ومصطلحات ومميزات البرمجة الشيئية ووجهه الاختلاف بينها وبين المفاهيم البرمجية الأخرى)، كما يتم التعرف على لغة الجافا لكونها Pure Object Oriented language حيث يتم التطرق في البداية بشكل سريع (لأنواع البيانات، الإعلان عن المتغيرات، وجمل الإدخال والإخراج، معالجة الأرقام والسلاسل، جمل التخصيص والمؤثرات، جمل الاختيار وجمل التحكم والتكرار والمصفوفات).

ثم يتناول المحتويات التالية بشكل متوسع وهي الأهداف والفصائل، التعرف على اساسيات UML, دوال البناء، الفصائل والمصفوفات، الوراثة، تعدد الأشكال، معالجة الأخطاء Exceptions handling.

وصف الجزء العملي: كما يتم في هذا المقرر التركيز على الشق العملي لكي يرسخ مفهوم البرمجة الشيئية وكيفية تطبيق محتويات المقرر سابقة الذكر بالشكل الأمثل.

هندسة برمجيات

نظرة شاملة (التعريف والمصطلحات، النشأة والتطبيقات)، أدوات تقدير التكلفة والوقت، طرق جمع المتطلبات وتحليلها، كما يتم التعرف على طرق وأدوات التصميم المعماري والإجرائي، نماذج إعداد المنظومات، أدوات البرمجة وتأكيد الجودة واختيار البرمجيات، لمحة عن إدارة مشاريع البرمجيات ودراسة العوامل البشرية، لغة النمذجة الموحدة وأدوات Case.

الذكاء الاصطناعي

يتناول هذا المقرر مقدمة عن الذكاء الاصطناعي، التعرف على فروع ومنهجيته، التعرف على أساليب البحث وأنواعه كما يتطرق إلى الأنظمة الخبيرة من حيث الهيكلية وطريقة عملها ودراسة تطبيقاتها وعيوبها ومميزاتها، التعرف على قواعد المعرفة وطرق حل التضارب في القواعد، يلي ذلك التطرق إلى مفهوم الشبكات العصبية الاصطناعية وتطبيقاتها والتعرف على التعلم تحت المراقبة، وطرق اختيار حجم الشبكة الملائمة. القدرة على فهم الحوسبة التطورية من خلال دراسة الخوارزميات الجينية ومعرفة طريقة عملها وطرق تطبيقها.

الجزء العملي: يتركز على التعرف على لغة البرمجة المنطقية "Payton". حيث في نهاية الجزء العملي يتسنى للطلاب معرفة الفرق بين مفهوم اللغات المنطقية واللغات البرمجية الأخرى.

مبادئ برمجة الإنترنت

ستناول هذا المقرر المواضيع التالية: مقدمة عن الإنترنت، تركيب ملف HTML والبرامج المستخدمة لتكوينه، عرض واستخدام أوسمة HTML، القوائم & Lists الروابط Links، عرض واستخدام وسم الصور Images، عرض واستخدام وسم الجداول Tables، عرض واستخدام وسم النماذج Forms، وسم شكل تصميم الصفحة Layout، مقدمة لـ CSS واستخداماتها، استخدام تقنية CSS للتحكم في: النصوص Text والألوان Colors، القوائم Lists.

أما الجانب العملي يتم التدريب على المفاهيم المذكورة.

نظم التشغيل

يتناول المقرر مفهوم نظم تشغيل الحاسب وأهميتها وتاريخها وأنواعها وميزاتها ومهام نظم التشغيل مثل إدارة المعالجات وبرمجياتها وعملياتها ومشكلاتها، إدارة الذاكرة بأنواعها المختلفة وبرمجياتها، وإدارة وحدات الإدخال والإخراج وبرمجياتها، وإدارة الملفات وأنظمتها والواجهات الخطية والرسومية والقوائم والجدولة والتمرير، كما يتناول تصنيفات نظم التشغيل من حيث المهام والأغراض وعدد المستخدمين.

مقدمة إلى نظم التشغيل - إدارة المعالجة - الجمود - إدارة الملفات - إدارة الذاكرة - إدارة عمليات الإدخال والإخراج - نظم تشغيل الشبكات - الخيوط والتشعبات.

مبادئ صيانة حاسوب

يتناول هذا المقرر المكونات المادية وفكها وتجميعها بشكل عام بما في ذلك المعالجات (Processors) والذاكرة العشوائية (RAM) - تشخيص وحل المشاكل الشائعة المادية والبرمجية - منهجيات الصيانة الوقائية والإصلاحية للنظام - أنظمة الملفات - تجزئة القرص (Disk Partitioning) - التهيئة (Formatting) - تنصيب أنظمة التشغيل والبرامج التطبيقية - طرق تعريف المكونات المادية وتحديث البرمجيات - إعدادات BIOS/UEFI وحل المشاكل الشائعة المتعلقة بها - ضبط إعدادات الـ CMOS.

الجانب العملي: يُكسب الطالب مهارات تطبيقية تشمل: تطبيق إجراءات السلامة المهنية - فك وتركيب بعض المكونات الداخلية - تشخيص وإصلاح الأعطال المادية والبرمجية الشائعة - إدارة الأقراص الصلبة، بما في ذلك التقسيم المنطقي (MBR و GPT) وتقليص وتوسيع الأقسام الموجودة، وتهيئة الأقراص بأنظمة الملفات المناسبة - تنصيب نظام التشغيل ويندوز، وتنصيب البرامج التطبيقية - ضبط إعدادات (BIOS/UEFI) للتهيئة والإقلاع.

الرسم وتطبيقاته بالحاسوب

في هذا المقرر يتم تعريف الطالب بمصطلحات الاساسية للرسم بالحاسب وأهميته وتاريخ تطوره واستخداماته ومزاياه، مقارنة بين الرسم بالحاسب والرسم بالطريقة التقليدية، تعريف بأجهزة الإدخال والإخراج وأهدافها وسماتها، أنواع الشاشات وكيفية عملها، التحويلات الهندسية في مصفوفات ذات البعدين 2d Transform. الجزء العملي: يتم فيه إعداد مكتبة الرسم في لغة ++C، استخدام دوال رسم الخطوط والاشكال الهندسية ثنائية البعد، تلوين الاشكال الهندسية باستخدام طرق مختلفة، الكتابة في مجال الرسم، استخدام التحويلات الهندسية، المحاكاة والحركة Animation، انشاء مشروع تطبيقي.

هياكل منفصلة:

يحتوي هذا المقرر على أسس المنطق، القضايا المنطقية وأدوات الربط، جداول الصدق والعلاقات المنطقية، المجموعات، الدوال، التعليل الرياضي، طرق البرهان، الحث الرياضي، أساليب العد، التباديل والتوافيق (والاحتمالات المتقطعة) ونظرية الاحتمالات والتراكيب المنفصلة، الأشجار والاشكال.

طرق وتطبيقات عددية:

يتناول هذا المقرر الطرق المختلفة لحل المسائل، و مقارنة طرق الحل باستخدام الطرق العددية بالطرق المعروفة رياضيا، والقدرة على ايجاد نسبة الخطأ بين الحلول الرياضية والحلول باستخدام الطرق العددية، حيث يتم دراسة طرق حل المعادلات غير الخطية (كطريقة التنصيف والوضع الخاطئ، القاطع، طريقة النقطة الثابتة، طريقة نيوتن)، كما يتم التعرف على طرق حل المعادلات ذات أكثر من مجهول (جاكوبي _ جاوس سيدل) ، طرق حل المعادلات الخطية، الاستكمال، التكامل العددي (شبه المنحرف - سمبسن) ، والتفاضل العددي.

ويركز الجزء العملي من المقرر على التعرف على بيئة برنامج الماتلاب واستخدامه في حل مسائل المقرر المذكورة سابقاً.

برمجة مرئية 1

في هذا المقرر يتم التعرف على إطار العمل VB NET FRAME WORK والتعرف على مفاهيم vb.net في Object Oriented واختلافها عن البرمجة التقليدية او الإجرائية في التعامل مع البرامج، ويتم إنشاء وبناء تطبيق في بيئة فيجوال بيسك دوت نت ويتم التطرق إلى البرمجة الناتجة عن الأحداث، التعليقات المتغيرات ، الثوابت انواع البيانات ، جمل الإسناد، جمل الإدخال والإخراج الروابط الحسابية والمنطقية، روابط دمج النصوص جمل التحكم وجمل التكرار: المصفوفات أحادية البعد وثنائية البعد في بيئة VB.Net، ثم يتم التعرف بشكل موسع والتركيز على بيئة عمل ال VB.NET وأدواتها وخصائص كل منها وأحداثها وطريقة عملها ، مربعات الحوار، صندوق الادخال ، التعامل مع النماذج دوال معالجة النصوص ، معالجة الاستثناءات. الجزء العملي: يتم فيه تطبيق ما تم التطرق إليه في الجزء النظري وبناء مشاريع برمجية بسيطة باستخدام MS Visual Studio .Net.

برمجة مرئية 2

في بداية المقرر يتم مراجعة سريعة لما سبق دراسته في مقرر برمجة مرئية 1 على استخدام الأدوات والأحداث والمتغيرات والثوابت وأوامر البرمجة وأهم الأدوات وذلك من خلال تطبيقات عملية. ثم يتم التطرق إلى الدوال والاجراءات التعامل مع قواعد البيانات SQL Server التعرف على أنواع العلاقات العلائقية وكيفية تمثيلها Ado.net، الربط بين VB.net & SQL Server أوامر الإضافة - التعديل - الإلغاء - العرض الأداة GridView.

الجزء العملي: يهدف المقرر بشكل أساسي إلى تعريف الطالب بمنهجيات بناء واجهات التخاطب مع المستخدم حيث يتم بناء مشاريع وبرامج تطبيقية تعتمد على قاعدة بيانات بناء تطبيقات تعتمد على Queries مخزنة في قاعدة البيانات، بناء تطبيقات تعتمد على stored procedures مخزنة في قاعدة البيانات، كذلك التعامل مع الأخطاء الناتجة عن التعامل مع قواعد البيانات.

دراسة منظومات

يقدم المقرر تجربة فعلية هامة للطالب تكون مقدمة لمشروع التخرج من خلال الاطلاع على مشاريع التخرج السابقة بجميع مراحل انجازها وتنفيذها، حيث يتناول المقرر مهارات عملية في حل مشكلات برمجية باستخدام الحاسب، وتشمل: اختيار المشروع، دراسة وتحديد الاحتياجات، تحديد المشكلة، تصميم الحل، تنفيذ الحل المقترح مع تطبيق ما تم دراسته في مقررات علوم الحاسب وخطوات تصميم وتحليل النظم، وتصميم قاعدة البيانات وواجهات برمجية.

يتمثل الجانب العملي في تطبيق البرمجيات التي درسها الطالب في التخطيط لمشروع مبسط - تحديد المشكلة - جمع المتطلبات وتصنيفها وترتيبها حسب خطة المشروع - تحليل المتطلبات ورسم المخططات - تصميم قاعدة البيانات باستخدام SQL Server - تصميم واجهات المستخدم باستخدام أحد لغات البرمجة - اختبار النظام بالطرق المختلفة للوصول إلى منظومة برمجية صغيرة في نهاية الفصل الدراسي.

تطبيقات تدريسية

يقسم مقرر تطبيقات تدريسية إلى قسمين، هما: النظري والعملي، حيث يخضع الطالب المعلم إلى مجموعة من اللقاءات النظرية قبل التدريب العملي من خلال التدريس المصغر، المتمثل بإعداد خطة درس متكاملة، ثم اختيار موقف تعليمي من هذه الخطة وتقديمه أمام زملائه بتوظيف مصادر التعلم وتكنولوجيا التعليم تحت إشراف عضو هيئة التدريس المشرف عليه، على مرحلتين؛ مرحلة إرشادية ومرحلة أخرى تقييمية. ويتم تنفيذها وفق الخطة التنفيذية للمقرر. يقوم الطالب بإعداد خطة درس لأحد الدروس في أحد المنهاج حسب تخصصه، ومناقشتها مع عضو هيئة التدريس المشرف، ثم اختيار موقف تعليمي من الخطة التي قام بإعدادها وتنفيذها أمام عضو هيئة التدريس وزملائه في اللقاء الصفّي في الجامعة، وذلك بالاستناد إلى استراتيجية التدريس المصغر، والتأكيد على توظيف مصادر التعلم وتكنولوجيا التعليم. ويتم تطبيق الجانب العملي في عدة لقاءات صفية بعد الانتهاء من الجانب النظري.

تدريب الطلبة على صياغة الأهداف السلوكية. - تدريب الطلبة على كيفية عمل الخطة اليومية. - المهارات التواصلية والتفاعلية والتفاعل اللفظي والصفّي والاجتماعي، وتوظيف مصادر التعلم - المفاهيم المرتبطة بتكنولوجيا التعليم وإدارة الصف والقياس والتقويم والتدريس المصغر - تدريب الطلبة على شرح دروس الحاسوب التي تدرس في مناهج التعليم - تقديم مواقف تعليمية.

مشروع التخرج

يعتبر مشروع التخرج لطالب قسم الحاسوب متطلب رئيسي من متطلبات التخرج لنيل الدرجة الجامعية. يهدف مشروع التخرج إلى إعطائه فسحة أكاديمية في ختام مسيرته الجامعية حيث يستطيع الطالب التعمق في فهم جوانب تخصصه

مستعينا بتحصيله الأكاديمي وبقدراته الذاتية كما يقدم للطلاب تجربة فعلية هامة تكون مقدمة للحياة العملية بعد التخرج. فمشروع التخرج يتضمن تخطيط وتحليل وتصميم وبناء واختبار برنامج (مشروع برمجي) يقدم حل مناسب لإحدى المشاكل الواقعية التي يختارها الطالب

وعلى الطالب إنجاز مشروع تخرجه خلال فصلين دراسيين متتاليين حيث يتوجب عليه في الفصل الأول اختيار فكرة المشروع وتحليله وتصميمه تحت إشراف مشرف وبنهاية الفصل الأول يتم تسليم الجانب النظري للمشروع ومن ثم تقييمه من المشرف وخلال الفصل الثاني يتم تطبيق الجانب العملي وفي نهاية الفصل تتم مناقشة وتقييم المشروع ككل من قبل لجنة المناقشة ومشرف المشروع.

الجزء العملي يتناول التخطيط لمشروع التخرج - تحديد المشكلة - جمع المتطلبات وتصنيفها وترتيبها حسب خطة المشروع - تحليل المتطلبات ورسم المخططات - تصميم قاعدة البيانات باستخدام SQL Server - تصميم واجهات المستخدم باستخدام أحد لغات البرمجة - تصميم التقارير - اختبار النظام بالطرق المختلفة - توثيق المشروع.

مفردات المواد الاختيارية الحاسوب

حلقة نقاش

يركز هذا المقرر على تنمية مهارات الطلبة في التفكير النقدي، والتحليل العلمي، والتواصل الأكاديمي من خلال مناقشة موضوعات مختارة في مجال علوم الحاسوب وتطبيقاته التربوية. ويهدف إلى تعزيز قدرة الطلبة على البحث، العرض، وتبادل الآراء في بيئة تعليمية تفاعلية، بما يخدم إعدادهم كمعلمين قادرين على مواكبة التطورات التقنية. حيث يتم اختيار قضايا حديثة في علوم الحاسوب للنقاش (كالذكاء الاصطناعي، الأمن السيبراني، الحوسبة السحابية، البلوك تشين) - تطبيقات الحاسوب في التعليم والتعلم الإلكتروني - تأثير التكنولوجيا على مهنة التعليم - أساليب التوثيق العلمي المعتمدة (APA، IEEE) - إدارة المراجع باستخدام أدوات مثل Mendeley أو Zotero - تجنب السرقة العلمية. بالإضافة إلى بعض الموضوعات المختارة من الأستاذ والطلاب.

برمجة الإنترنت متقدمة

من خلال هذا المقرر سيتم التعرف على مفاهيم تطبيقات الويب والفرق بينها وبين تطبيقات سطح المكتب، كما يتناول شرح بيئة VisualStudio.Net. وكيفية برمجة الصفحات للخادم النشط (ASP.net) (Active Server Pages)، التعامل مع الأدوات المختلفة وخصائصها، كيفية إنشاء واجهات المستخدم، كيفية إنشاء master page واستخدامها في تصميم الصفحات، تمرير البيانات passing data، أدوات التحقق من البيانات validation tools، التعامل مع قواعد البيانات SQL Server. يشكل الجانب العملي الجزء الأساسي في هذا المنهج، حيث سيتم تنفيذ والتدريب على تطبيق كل مفهوم بشكل مستمر إلى أن يتمكن الطالب في نهاية هذا المقرر من استخدام التقنيات والأدوات انفة الذكر لتصميم وتنفيذ موقع إلكتروني ديناميكي "Dynamic Website"

وسائط متعددة

يتعلم الطالب في هذا المقرر مفاهيم الوسائط المتعددة والمصطلحات اللازمة لذلك وتشمل على: تقنية الوسائط المتعددة وأنواع بياناتها (الصور - الرسومات - الحركة - الفيديو - الأصوات) الوسائط اللازمة في التعليم والتأليف والنشر - الأدوات اللازمة في التصميم والإنتاج - المعايير الصناعية - التقنية التفاعلية.

التعليم الإلكتروني

يتطرق مقرر التعليم الإلكتروني الى أهمية استخدام الانترنت في التعليم من الناحية النظرية والتطبيقية واستخدام الوسائط الالكترونية وتقنية المعلومات والاتصالات في التعليم من الفصل الافتراضي وتطبيقها في جميع مستويات التعليم واستخدام البرامج الخاصة في تصميم صفحات الانترنت.

يتم في الجزء العملي لهذا المقرر استخدام لغات البرمجة مثل الفيجوال بيسك نت في انشاء موقع تعليمي متكامل.

معالجة الصور:

التعرف على أهمية معالجة الصورة الرقمية ومجالات تطبيقاتها. كما يتم التعرف على طرق تحسين وتنعيم الصور الرقمية كما يهدف المقرر الى التعرف على الفلتر المكانية او الفلتر في المجال الترددي. ودراسة عملية تقطيع الصورة الرقمية واكتشاف الحواف وملاحقتها وكما يتم التعرف على عدد من عمليات المورفولوجيا الرياضية. معالجة لون الصورة والتعرف
Image compression fundamental و Lossless and Lossy Image Compression.

مفردات المواد الدراسية خارج القسم

حاسوب 1 لغير المتخصصين:

الجزء النظري: يغطي هذا المقرر العناوين الرئيسية التالية: وهي مكونات الحاسوب _ شبكات الحاسوب وأساسيات الانترنت - البريد الإلكتروني (الجامعي) _ الحوسبة السحابية (OneDrive) - التعليم الإلكتروني - الذكاء الاصطناعي - أمن وسلامة المعلومات.

الجزء العملي:

* التعريف بالأساسيات والمهارات اللازمة لاستخدام نظام التشغيل Windows مثل إدارة الملفات والمجلدات، إعدادات النظام، والعمل على النوافذ والبرامج بكفاءة.

* PowerPoint: تعليم أساسيات إعداد العروض التقديمية من خلال إنشاء الشرائح، إدراج العناصر (نصوص، صور، جداول)، إضافة الحركات والانتقالات، وإخراج عرض متكامل بشكل منظم وجذاب.

حاسوب 2 لغير المتخصصين:

البرامج التطبيقية ال word و ال Excel عمليا. حيث يعتبر الجزء العملي هو الجزء الأكبر لكسب المهارات العملية وهذه البرامج سوف تساعد الطالب في إنجاز واجباته ومشروع تخرجه وفي حياته العملية بعد التخرج.

أولاً: word : يركز على تعليم أساسيات معالجة النصوص باستخدام Microsoft Word مثل كتابة النصوص وتنسيقها، إدراج الجداول والصور، وضبط الهوامش والطباعة لإعداد مستندات احترافية..

ثانياً: Excel : يهدف إلى تعليم أساسيات الجداول الإلكترونية باستخدام Microsoft Excel مثل إدخال البيانات، تنسيقها، إجراء العمليات الحسابية، استخدام الدوال، وإنشاء الرسوم البيانية للتعامل مع البيانات وتحليلها.

• إجراءات قبول وتسجيل الطلاب في كلية التربية:

بعد إتمام عملية التسجيل الإلكتروني لوزارة التعليم العالي واجتياز المقابلة الشخصية وذلك وفق المستندات المطلوبة.

1. حيث يقوم الطالب بالتسجيل بالكلية عبر الموقع الإلكتروني الخاص بالجامعة لإصدار رقم قيد جامعي من إدارة سجل عام جامعة طرابلس.
2. يقوم الطالب بتعبئة نموذج الرغبة الخاص بالمقابلة الشخصية وفق النموذج رقم (1).
3. بعد اجتياز المقابلة الشخصية بالتنسيق مع الأقسام العلمية ويكون ذلك بتوقيع وختم القسم على نموذج الرغبة.
4. يقوم الطالب بتعبئة نموذج البيانات الشخصية المحال من قبل إدارة سجل عام جامعة طرابلس وفق نموذج رقم (2)
5. يقوم الطالب بتسليم المستندات الى سجل الكلية لإتمام الإجراءات الإدارية وإصدار بطاقة تعريف طالب.

• إجراءات انتقال الطالب من وإلى البرنامج.

أولاً: شروط الانتقال إلى الكلية:

يجوز للطلاب الانتقال من الكليات المناظرة أو غيرها داخل جامعة طرابلس، أو من جامعات أخرى داخل ليبيا، أو من جامعات معترف بها من خارجها، إلى كلية التربية جامعة طرابلس في حدود الإمكانيات المتاحة للأقسام. وفق الشروط التالية:

1. أن يلتزم الطالب الراغب في الانتقال بتقديم المستندات المطلوبة معتمدة من جهات الاختصاص إلى مكتب التسجيل بالكلية في موعد لا يقل عن ستة أسابيع قبل موعد بداية الفصل الدراسي المراد التسجيل به.
2. أن تتضمن مستنداته ما يلي:
 - أ. شهادة أصلية موثقة من الجهة المنتقل منها تفيد بأنه غير مفصول، وغير موقوف عن التسجيل، وألا يكون محالاً للجنة تحقيق أو تأديب أثناء تقديمه للطلب لأي سبب كان.
 - ب. وثيقة أو استمارة أصلية لإتمام المرحلة الثانوية أو ما يعادلها بالنسبة المئوية المعتمدة للقبول بكلية التربية بجامعة طرابلس.
 - ت. كشفاً أصلياً معتمداً من الجهة المنتقل منها على أن يحوي هذا الكشف على المقررات والدرجات وعدد الوحدات مدعمة بمفردات كل مقرر سبق له دراسته ونظام الدراسة والتقييم بتلك الكلية.
3. أن يلتزم الطالب المنتقل بدراسة 50 % على الأقل من المقررات اللازمة للتخرج بالقسم الذي يرغب في الانتقال إليه بكلية التربية بجامعة طرابلس.
4. ألا يكون قد أمضى أكثر من نصف المدة الدراسية بالكلية المنتقل منها.
5. ألا يكون قد أمضى أكثر من سنتين دراسيتين من تاريخ حصوله على الثانوية العامة أو ما يعادلها.

ثانياً: إجراءات الانتقال من وإلى الكلية:

1. يحيل مكتب التسجيل بالكلية طلبات الانتقال المستوفية للشروط المنصوص عليها في المادة (42) من اللائحة إلى القسم المختص للبت فيها.

2. تشكل بالقسم المختص لجنة علمية مختصة تكلف من قبل رئيس القسم المعني لمعادلة مؤهلات الطلاب الراغبين في الانتقال إليه، وعلى اللجنة المختصة البت في طلبات الطلاب في أجل لا يتجاوز أسبوعين قبل بداية الفصل الدراسي لكي يتسنى لمن يتم قبولهم الالتحاق بالدراسة بداية الفصل الدراسي المراد التسجيل به.
3. يجوز للقسم المختص قبول المقررات التي سبق للطلاب دراستها أو رفضها كلياً أو جزئياً، بشرط أن لا تزيد المقررات التي تعادل للطلاب على نصف المقررات اللازمة للتخرج بالقسم المختص.
4. يتم تدوين كافة المقررات الواردة في برنامج القسم المنتقل منه الطالب في نموذج معادلة معد لذلك متضمناً بيانات الطالب كاملة، وكذلك بيانات المقررات التي تم دراستها بالقسم المنتقل منه بعدد وحداتها ودرجاتها، وتحسب له المقررات المنجزة فقط التي تمت معادلتها في القسم المنتقل إليه ويطلب من الطالب إعادة المقررات المتحصل فيها على أقل من 50% إذا كانت من المتطلبات اللازمة للتخرج بالقسم المنقول إليه.
5. بعد إجراء المعادلة العلمية تودع نسخة منها في ملف الطالب ونسخة للقسم وأخرى تسلم للطلاب.
6. يحسب في المتوسط التراكمي العام للطلاب المنتقل المقررات التي درسها بالكلية المنتقل منها، والتي تم معادلتها من قبل القسم المختص بكلية التربية جامعة طرابلس.
7. يجوز للقسم وفي حالات استثنائية إلحاق الطالب الذي تتوفر فيه شروط الانتقال المنصوص عليها قانوناً بالدراسة وفق معادلة أولية، على أن تستكمل المستندات المطلوبة للانتقال وإجراءات المعادلة النهائية قبل دخول الامتحانات النصفية، ولا يُعد الطالب منتقلاً فعلياً إلا بعد استيفاء الإجراءات المطلوبة كافة.
8. تحال مستندات الطلاب الراغبين في الانتقال بعد إجراء المعادلة واعتمادها لهم مرفقة برأي القسم المختص بالقبول أو الرفض إلى مكتب التسجيل بالكلية، والذي بدوره يقوم باستكمال بقية الإجراءات المطلوبة بالنسبة للطلبة المقبولين.

ثالثاً: تغيير التخصص، (تغيير المسار) الانتقال من وإلى البرنامج:

- يجوز للطلاب تغيير تخصصه (تغيير المسار) مرة واحدة فقط خلال فترة دراسته بالكلية، في حدود الإمكانيات المتاحة للأقسام، مع مراعاة كافة الأحكام المنصوص عليها في المادة (25) من هذه اللائحة وطبقاً للشروط التالية:
1. ألا يكون قد قضى أكثر من فصلين دراسيين في القسم المنتقل منه.
 2. ألا يكون مفصولاً من القسم المنتقل منه أو موقوفاً عن التسجيل.
 3. أن يتم هذا الإجراء في الفترة المخصصة للتسجيل وبعد موافقة القسمين المعنيين.
 4. تجرى معادلة علمية للمقررات التي تم دراستها في القسم المنتقل منه من قبل لجنة المعادلة المختصة للقسم المنتقل إليه، بحيث يتم تدوين كل المقررات المنجزة الواردة في البرنامج الدراسي للقسم المنتقل منه الطالب، وتحسب له المقررات التي تمت معادلتها فقط في القسم المنتقل إليه، وتودع نسخة منها في ملف الطالب ونسخة للقسم المختص وأخرى تسلم للطلاب المعني.
 5. لا يعتبر هذا التغيير نافذاً رسمياً إلا بعد إخلاء طرف الطالب من القسم المنتقل منه وإتمام إجراءاته بالقسم المنتقل إليه وتسجيله بمنظومة التسجيل والتوثيق المركزية بالكلية.
 6. يحسب المتوسط التراكمي العام الجديد للطلاب المنتقل من قسم إلى آخر داخل الكلية من الوحدات المنجزة للمقررات الدراسية الواردة في البرنامج الدراسي للقسم المنتقل إليه إضافة إلى المقررات التي درسها الطالب بالقسم المنتقل منه والتي تمت معادلتها وفقاً للبرنامج الدراسي للقسم المنتقل إليه، أما ما عدا ذلك فيحفظ في بطاقة الطالب الدراسية وفي كشف الدرجات عند إصداره.

لائحة لتنظيم التعليم العالي قرار رقم (501) لسنة 2010

بشأن إصدار لائحة لتنظيم التعليم العالي

نظام القبول والقيد والانتقال

المادة رقم (8)

يشترط القبول للدراسة بالكليات الجامعية ما يلي:-

- أن يكون الطالب حاصلًا على الشهادة الثانوية من إحدى مدارس ليبيا أو ما يعادلها من الشهادات المعترف بها من جهة الاعتراف المختصة.
 - أن يكون قادراً صحياً على متابعة الدراسة في تخصصه المرغوب.
 - أن يكون حاصلًا على النسبة المئوية المعتمدة للقبول بالكلية وفق النظم التي تحددها اللجنة الشعبية العامة للتعليم والبحث العلمي سابقاً.
 - أن يكون مؤمناً بقيم المجتمع وتوجهاته.
- وإذا كان المتقدم للدراسة من غير الليبيين فيشترط فيه أن يكون مقيماً بليبيا إقامة اعتيادية طويلة مدة الدراسة، وأن يؤدي نفقات الدراسة والرسوم المقررة وفقاً للوائح والنظم المعمول بها في الجامعات، وذلك دون إخلال بقواعد المعاملة بالمثل المنصوص عليها في الاتفاقيات الموقعة بهذا الشأن.
- فئات الطلبة للقبول في الدراسة:
 - الطلبة المستجدين:

الطلبة الجدد الذين لم يسبق لهم الدراسة في أي مؤسسة تعليمية عالية أي المتحصلين على الشهادة الثانوية القسم العلمي أو ما يعادلها.
 - طلبة منقولين:
 - الطلبة الذين سبق لهم الدراسة في مؤسسة تعليمية عالية معتمدة على أن يخضعوا لمعادلة موادهم السابق دراستها على أن لا تتجاوز 50 % من مجموع المواد اللازمة للطلبة دراستها بالقسم وذلك من خلال عرضها على لجنة المعادلة بالقسم حسب لوائح القبول المنصوص عليها من الدراسة والامتحانات بالجامعة.
 - الطلبة الذين سبق لهم الدراسة في هذه المؤسسة في قسم آخر:
 - يسمح للطلبة بتغيير تخصصه من القسم المنتقل منه بشرط أن يكون قد قضى فيه فصلين دراسيين على الأكثر.
 - لا يسمح للطلبة بتغيير تخصصه إلا مرة واحدة فقط طيلة مدة الدراسة بالكلية.
 - يتم تغيير المسار في الفترة المخصصة للتسجيل وبعد موافقة القسمين المعنيين (المنتقل منه – المنتقل إليه).
 - لا يعد هذا الإجراء نافذاً إلا بعد إخلاء طرف الطالب مع سحب ملفه الأكاديمي من القسم المنتقل منه وقبوله بالقسم المنتقل إليه.
 - تجرى معادلة علمية للمقررات التي تمت دراستها في القسم المنتقل إليه.

• يخضع الطلبة الى امتحانين للقبول:

- مقابلة شخصية من قبل أساتذة علم النفس والتربويين لتحديد مدى القدرة الذهنية والنفسية والبدنية للطلاب.
- اختبار تحريري يتم وضعه من قبل لجنة مكلفة من القسم ويتم الإعلان عنه ليشمل جميع الطلبة المتقدمين للقسم.

• المستندات المطلوبة للالتحاق بالقسم:

- الشهادة الثانوية الأصلية.
- الشهادة الصحية.
- مستخرج الرقم الوطني.
- 6 صور شمسية.
- شهادة الخلو من السوابق.
- كشف الدرجات الأصلي ومعتمد من الجهة المنتقل منها الطالب في حال سبق دراسته في مؤسسة تعليم عالي، مع ارفاق وصف توصيف المقررات معتمد للمقررات التي درسها.

المادة رقم (9)

يتم قبول الطلاب وقيدهم وفق الفئات التالية:

- طلاب نظاميون، وتشمل هذه الفئة جميع الطلاب المتفرغين للدراسة.
- طلاب غير نظاميين، وهم الطلاب الذين تحول ظروفهم دون انتظامهم في الدراسة، وتحدد اللوائح الداخلية للكليات شروط قبولهم وأعدادهم في كل عام دراسي وفقا لإمكاناتها وقدراتها الاستيعابية.
- طلاب وافدون وهم الطلاب غير الليبيين الذين يتم منحهم مقاعد دراسية وتنظم أوضاعهم وكيفية قبولهم بقرار من اللجنة الشعبية العامة للتعليم والبحث العلمي سابقا.
- طلاب دارسون عن بُعد وهم الطلاب الذين ينخرطون في برامج التعليم الالكتروني المفتوح.
- وتحدد إجراءات وشروط هذا النظام بلائحة خاصة تصدر بقرار من اللجنة الشعبية العامة للتعليم والبحث العلمي سابقا.

المادة رقم (10)

يجوز للطلاب الانتقال من جامعة إلى أخرى داخل ليبيا أو من جامعات معترف بها من خارجها وذلك وفقا لما يلي:

- ألا يكون مفصولا من جامعته الأصلية لأسباب علمية أو تأديبية.
- أن يلتزم بتقديم المستندات المتضمنة للمقررات التي درسها ومحتويات هذه المقررات.
- أن يكون الطالب حاصلا في الشهادة الثانوية على النسبة المعتمدة للقبول للكلية المنتقل إليها.

المادة رقم (11)

تنشأ بكل كلية لجنة مختصة لمعادلة مؤهلات الطلاب المنتقلين إليها، وعلى لجان المعادلة البت في طلبات الطلاب في أجل لا يتجاوز شهرا من تاريخ تقديم الطلب.

فإذا وجدت هذه اللجان أن طالب النقل قد درس وفق أنظمة تعليمية مغايرة لما هو معمول به في الجامعات الليبية توجب عليها إحالة الأمر للجنة المختصة بمعادلة المؤهلات العلمية باللجنة الشعبية العامة للتعليم والبحث العلمي سابقا في الأجل المنصوص عليه في الفقرة السابقة.

ويجوز للكلية إلحاق الطالب بالدراسة وفق معادلة أولية وذلك إلى حين استكمال إجراءات المعادلة النهائية، ولا يُعد الطالب منتقلاً فعلياً إلا بعد استيفاء كافة الإجراءات المطلوبة.

المخالفات التأديبية

المادة رقم (33)

على الطالب الالتزام بأداء واجباته التعليمية على أحسن وجه والحفاظ على كرامة الجامعة أو الكلية بأن يسلك في تصرفاته مسلكاً يتفق مع وضعه باعتباره طالباً جامعياً وأن تتفق تصرفاته مع القوانين واللوائح والنظم المعمول بها في مؤسسات التعليم العالي والأصول والتقاليد الجامعية المستقرة.

المادة رقم (34)

يخضع الطالب للتأديب إذا ارتكب فعلاً يشكل مخالفة للقوانين واللوائح والأنظمة المعمول بها في الجامعة سواء تم الفعل داخلها أو في أي مكان من ملحقاتها وتقع المخالفة بارتكاب فعل محذور قانوناً، ويظل الطالب خاضعاً لأحكام التأديب من تاريخ تسجيله بالدراسة وحتى زوال هذه الصفة بتخرجه أو إلغاء تسجيله.

المادة رقم (35)

لا يجوز للطلاب ارتكاب المخالفات التالية:

- الاعتداء على أعضاء هيئة التدريس أو الطلاب أو العاملين بالجامعة.
- الاعتداء على أموال الجامعة أو المرافق التابعة لها.
- الإخلال بنظام الدراسة والامتحانات.
- ارتكاب أي سلوك مناف للأخلاق أو يمس النظام العام والآداب العامة.

المادة رقم (36)

يعد من مخالفات الاعتداء على أعضاء هيئة التدريس أو العاملين أو الطلاب:

- أعمال الشجار أو الإيذاء.
 - السب أو القذف أو التهديد.
- ويتحقق الاعتداء إذا تم بصورة علنية وبحضور المعتدي عليه سواء ارتكب الفعل شفاهة أو كتابة أو بالإشارة.

المادة رقم (37)

يُعد من مخالفات الاعتداء على أموال الجامعة الآتي:

- استيلاء أو إتلاف للمعدات أو الأدوات التابعة للجامعة أو إحدى المرافق التابعة لها مما يجعلها غير صالحة للاستعمال كلياً أو جزئياً. وتقع المخالفة سواء تمت بصورة عمدية أو غير عمدية.

المادة رقم (38)

يُعد من مخالفات الإخلال بنظام الدراسة والامتحانات ما يلي:

- تزوير المحررات الرسمية مثل الشهادات والإفادات والوثائق سواء كانت صادرة عن الجامعة أو عن غيرها إذا كانت ذات صلة بإجراءات الدراسة.
- انتحال الشخصية سواء لتحقيق مصلحة للفاعل أو لغيره، ويُعد انتحالاً للشخصية دخول طالب بدلاً عن طالب آخر لأداء الامتحان وتسري العقوبة على الطالبين وكل من كان شريكاً فيه من الطلاب.
- إثارة الفوضى أو الشغب وعرقلة سير الدراسة أو الامتحانات بأي صورة كانت.
- التأثير على الأساتذة أو العاملين فيما يخص سير الامتحانات أو التقييم أو النتائج أو غيرهما مما يتعلق بشؤون الدراسة والامتحانات.
- ممارسة أعمال الغش في الامتحانات أو الشروع فيها بأية صورة من الصور، ويعتبر من قبيل الشروع في الغش إدخال الطالب إلى قاعة الامتحانات أي أوراق أو أدوات أو أجهزة ذات علاقة بالمنهج الدراسي أو موضوع الامتحانات ما لم يكن مُرخصاً بإدخالها من قبل لجنة الامتحانات.
- الامتناع عن الإدلاء بالشهادة أمام لجان التحقيق أو مجالس التأديب المُشكلة وفقاً لأحكام هذه اللائحة.
- أية مخالفة للقوانين واللوائح والنظم المتعلقة بالتعليم العالي.

المادة رقم (39)

يُعد سلوكاً منافياً للأخلاق والنظام العام والآداب العامة الأفعال الآتية:

- الاعتداء على العرض ولو تم برضا الطرف الآخر وفي حالة الرضا يُعد الطرف الآخر شريكاً في الفعل.
 - خدش الحياء العام.
 - تعاطي المخدرات والمسكرات أو التعامل فيها بأية صورة من الصور.
 - تداول الأشياء الفاضحة أو توزيعها أو عرضها.
 - لظهور بمظهر غير لائق داخل المؤسسة التعليمية أو إحدى مكوناتها أو ارتداء الأزياء المنافية للحياء أو المبالغة في الزينة، وتبين اللوائح الداخلية للكلية شروط الزي الجامعي.
 - كل ما من شأنه الإخلال بالشرف أو المساس بالآداب العامة والأخلاق المرعية وفقاً للتشريعات النافذة.
- وفي جميع الأحوال إذا شكل السلوك جريمة جنائية توجب على الكلية إبلاغ الجهات المختصة.

العقوبات التأديبية

المادة رقم (40)

يُعاقب الطالب بالإيقاف عن الدراسة لمدة لا تقل عن سنتين دراسيتين إذا ارتكب أحد الأفعال المنصوص عليها في المادة (36) من اللائحة، ويُفصل الطالب من الكلية أو المعهد إذا كان عائداً.

المادة رقم (41)

يُعاقب الطالب بالإيقاف عن الدراسة لمدة لا تقل عن سنة دراسية إذا ارتكب أحد الأفعال المنصوص عليها في المادة (37) وتضاعف العقوبة عند العود. وفي جميع الأحوال لا يجوز عودة الطالب لمواصلة الدراسة إلا إذا دفع قيمة الإضرار التي أحدثها بأموال الجامعة.

المادة رقم (42)

يُعاقب الطالب عند ارتكابه لإحدى المخالفات المنصوص عليها في المادة (38) من هذه اللائحة بالعقوبات الآتية:

- الوقف عن الدراسة لمدة لا تقل عن سنة دراسية ولا تزيد على سنتين دراسيتين كل من ارتكب المخالفات الواردة في الفقرتين (أ-ب) من المادة المذكورة، ويفصل الطالب من الدراسة فصلاً نهائياً عند العود.
- الحرمان من دخول الامتحانات كلياً أو جزئياً إذا ارتكب المخالفات المحددة في الفقرتين (ج-د) من المادة المذكورة، وفي جميع الأحوال يعتبر امتحانه ملغياً في المادة التي ارتكب فيها المخالفة.
- الغاء نتيجة امتحان الطالب في دور واحد على الأقل إذا ارتكب المخالفة الوارد ببيانها في الفقرة (هـ) من المادة المذكورة، ويجوز لمجلس التأديب إلغاء امتحانه لسنة كاملة ويفصل الطالب فصلاً نهائياً عند العود.
- الحرمان من حقوق الطالب النظامي أو الإيقاف عن الدراسة مدة لا تزيد على سنة دراسية واحدة إذا ارتكب إحدى المخالفات المنصوص عليها في الفقرتين (و-ز) من المادة المذكورة.

المادة رقم (43)

يجوز للجنة المراقبة أو المشرفين على قاعة الامتحان تفتيش الطالب إذا وجدت قرائن تدعو للاشتباه بأن في حيازته أوراقاً أو أدوات أو أجهزة لها علاقة بالمقرر موضوع الامتحان. كما يجوز لهم إخراج الطالب من قاعة الامتحان إذا خالف تعليمات لجنة الامتحان أو بدأ في ارتكاب أعمال الغش، وفي جميع الأحوال يعتبر امتحانه ملغياً.

المادة رقم (44)

يعاقب بالوقف عن الدراسة لمدة لا تقل عن سنة ولا تزيد على سنتين كل طالب ارتكب إحدى الأفعال المنصوص عليها في المادة (39) من هذه اللائحة، ويفصل الطالب نهائياً عند العود، ويتوجب على عميد الكلية عند ارتكاب المخالفة المنصوص عليها في الفقرة (من المادة المذكورة استدعاء ولي أمر الطالب ولفت نظره إلى سلوكه وتحذيره من مغبة هذا السلوك، فإذا أصر الطالب على مسلكه توجب الاستمرار في إجراءات التأديب.

المادة رقم (45)

في تطبيق الأحكام التأديبية المنصوص عليها في هذه اللائحة يحسب كل فصلين دراسيين سنة دراسية واحدة.

المادة رقم (46)

يترتب على الإيقاف عن الدراسة حرمان الطالب من التقدم إلى الامتحانات طيلة مدة الوقف، ولا يجوز للطالب الانتقال إلى أي كلية أخرى مدة سريان العقوبة.

إجراءات التأديب

المادة رقم (47)

على كل من علم بوقوع مخالفة للقوانين واللوائح والأنظمة المعمول بها في الكليات أو الجامعة أن يقدم بلاغاً عن هذه المخالفة، يتضمن تقريراً مكتوباً عن الواقعة إلى الكلية أو الجامعة.

المادة رقم (48)

يتعين على عميد الكلية فوراً إبلاغه عن ارتكاب إحدى المخالفات تكليف لجنة للتحقيق من ثلاثة أعضاء من هيئة التدريس أحدهم مقررًا للجنة.

المادة رقم (49)

يتم إعلام الطالب بالتحقيق معه قبل موعده بيوم كامل على الأقل، ولا يحتسب اليوم الذي تم فيه إعلامه، ويجوز أن يتم التحقيق فوراً في حالات الضرورة والاستعجال.

المادة رقم (50)

يقدم المكلّف بالتحقيق تقريره بعد الانتهاء من التحقيق، أو عدم حضور الطالب للتحقيق بالرغم من إعلامه به إلى اللجنة التي كلفته.

المادة رقم (51)

إذا ما انتهت لجنة التحقيق إلى الرأي بمعاقبة الطالب تأديبياً يتم تشكيل مجلس للتأديب بقرار من عميد الكلية، ويتكون من ثلاثة أعضاء هيئة تدريس من ذوي الخبرة والدراية، وعضو عن المكتب القانوني بالجامعة ومندوب عن الرابطة الطلابية، ويرأس المجلس أقدم أعضاء هيئة التدريس.

ويتم إعلان من تقرير إحالته على المجلس المذكور بالموعد الذي ينبغي فيه المثول أمامه وذلك خلال مدة لا تقل عن ثلاثة أيام، ولا يحتسب اليوم الذي تم فيه الإعلان من بينها، وفي حال عدم الحضور يصدر المجلس قراره غيابياً، ويتم إعلام الطالب عن طريق لوحة الإعلانات بالمؤسسة التعليمية، ولا يجوز لمن اشترك في لجنة التحقيق أن يكون عضواً بمجلس التأديب.

المادة رقم (52)

يصدر مجلس التأديب قراره بعد سماع أقوال الطالب، ويجوز للمجلس استدعاء الشهود، كما يجوز له استدعاء من قام بالتحقيق.

المادة رقم (53)

يتولى رئيس الجامعة تشكيل لجان التحقيق أو مجالس التأديب فيما يتعلق بالقضايا التي تخص أكثر من كلية في إطار الجامعة. ويتولى وزير التعليم والبحث العلمي أو من يخوله بذلك، تشكيل لجان تحقيق أو مجالس تأديب فيما يتعلق بالقضايا التي تخص أكثر من جامعة.

المادة رقم (54)

يتم الإعلان عن موعد التحقيق أو التأديب بلوحة الإعلانات في الكلية المسجل بها الطالب، ويعتبر ذلك قرينة على العلم به.

المادة رقم (55)

يصدر مجلس التأديب قراراته بأغلبية أصوات الأعضاء، ولا تُعد نافذة إلا بعد اعتمادها من مجلس الكلية، أما القرارات الصادرة عن المجلس بالفصل فلا تعد نافذة إلا بعد اعتمادها من مجلس الجامعة، وتبلغ كافة الجامعات والمعاهد في ليبيا بالقرار وذلك للحيلولة دون تسجيل الطالب المفصول في أي منها.

المادة رقم (56)

يعلن قرار مجلس التأديب بلوحة الإعلانات في الكلية المسجل بها الطالب، وتودع نسخة ثانية بالملف الشخصي للطالب.

المادة رقم (57)

تنقضي الدعوى التأديبية بوفاة الطالب أو انسحابه من الكلية ولا يؤثر انقضاء الدعوى التأديبية أو الحكم فيها على الدعوى الجنائية أو المدنية الناشئة عن الواقعة.

المادة رقم (58)

تعتبر قرارات المجالس التأديبية التي تصدر طبقاً لأحكام هذه اللائحة نهائية بعد اعتمادها ولا يجوز الاعتراض عليها إلا بالطعن فيها أمام المحكمة المختصة.



ختاماً ... نحمد الله الذي وفقنا للقيام بهذا العمل الذي نؤكد فيه حرصنا للسعي نحو الأتمثل والأفضل خدمةً لأبنائنا الطلبة والطالبات ونحن إذ نقدم هذا المجهود فإننا نأمل أن نكون قد وضعنا دليلاً ومرشداً لطلابنا وهم يضعون أقدامهم على عتبة الدراسة بهذه المؤسسة العريقة للعام الجامعي 2025/2024، كما نأمل أن يستمر إعداد وإخراج هذا الدليل على مدى السنوات القادمة حتى يواكب التطور الذي تشهده جامعتنا، وناسف على ما ورد فيه من أخطاء ونحن بانتظار أي ملاحظات من شأنها تطوير هذه المادة الإعلامية مستقبلاً.

