

جامعة طرابلس – كلية الطب البشري
قسم الأطفال

تقرير فصل يناير
2021

إعداد
د.نعيمة سلطان ظافر

مراجعة
ا.د.نزيهة بن رحومه

University of Tripoli; UoT Quality and Performance Evaluation Office	 1957 عين على المستقبل	جامعة طرابلس مكتب الجودة وتقييم الأداء
Form No 21 - 05 - 101		نموذج رقم 21 - 05 - 101

نموذج إعداد تقرير فصلي عن مقرر دراسي

يناير - 2021

معلومات عامة									
1. الكلية / القسم / البرنامج التابع له المقرر:					كلية الطب البشري / الأطفال / مقرر مادة طب الأطفال				
2. رمز المقرر:		PD480		اسم المقرر:		طب الأطفال			
3. البرامج التي يدرس بها هذا المقرر:-					واحد				
4. مستوى المقرر:-									
5. مواعيد بدء ونهاية تدريس المقرر في هذا الفصل/ السنة:-					تاريخ البداية 20-12-27 تاريخ النهاية 2020-12-31 كورس استثنائي				
6. وحدات المقرر (بالوحدة- ساعة):		محاضرات		عملي		مناقشة		الكلية	
7. أسماء المحاضرين المشاركين في تصميم المقرر وتنفيذه:									
الفصل الدراسي 2013--2014					الفصل الدراسي نوفمبر 2018				
1.أ.د.فاتن بن رجب					1-أ.د.فاتن بن رجب				
2-د.نجوي الفيتوري.					2-أ.د.نزهة بن رحومه				
					3-د.سهام الشريف				
					4-د.عواطف اعبيد				
					5-د.نعيم ظافر				

1. معلومات إحصائية

عدد الطلاب المسجلين بالمقرر:-	العدد	412	ملاحظات
عدد الطلاب المستجدين هذا الفصل:-	العدد	-	هذا الفصل إستثنائي للطلبة المتعثرين
عدد الطلاب التكميلي	العدد	412	
عدد الطلاب الذين أتموا حضور المقرر (الامتحان النصفى)	العدد	-	
عدد الطلاب الذين أتموا حضور الامتحان التحريري	العدد	367	

عدد الطلاب الذين أتموا حضور الامتحان السريري	العدد	227		
النتائج	الناجحون	العدد	156	
تقديرات الطلاب	ممتاز	العدد	1	جيد جدا
الناجحون	جيد	العدد	67	مقبول
		العدد	56	32

نأمل التعليق على أداء الطلاب (وإن انطبق) تحديد الأسباب التي منعت تقديرات الطلاب من إظهار التوزيع الطبيعي أو التماثل:

- يعد هذا الفصل فصلا استثنائيا، حيث تم إعداد هذا الفصل لطلبة المتعثرين وتعد هذه المرة الأولى التي يعد فيه قسم الأطفال برنامج خاص لطلبة المتعثرين، وكان التحصيل العام جيد ونسبة النجاح لهذا الفصل كانت 42.3%

2. معلومات مهنية

1. تدريس المقرر

1.1 نأمل تدوين جميع المواضيع /مخرجات التعلم المستهدفة التي تم تغطيتها خلال المقرر:

المواضيع /مخرجات التعلم المستهدفة التي تم تدريسها فعلا	الساعات التدريسية	الساعات المقترحة	أسم المحاضرين
Knowledge & understanding (lectures/tutorials)	—	—	—
Practical skills (clinical with teaching staff & clinical skills at faculty & after-noon sessions at hospital)	—	—	—
Professional attitudes & behavioural skills (bedside sessions/tutorials)	—	—	—
Communication skills (one lecture during course and applied at tutorial & clinical sessions)	—	—	—
Intellectual skills (At pre-final test / clinical cases &	—	—	—

			tutorial presentation)
—	—	—	General and transferable skills (all through the course)
2.1 تأمل تقدير نسبة المواضيع التي تم تدريسها من إجمالي الموضوعات المقررة للمقرر بوضع علامة (✓) في الخانة المناسبة أدناه :			
أكثر من 90%	75- 90 %	أقل من 75 %	وعدد الأسابيع التي تم تدريسها هو:

3.1 تأمل ذكر الأسباب التي أدت إلى عدم تدريس أي من المواضيع المقررة بالتفصيل:
هذا الفصل إستثنائي تم إعداده للطلبة المتعثرين
4.1 تأمل ذكر الأسباب التي أدت إلى تدريس أي مواضيع غير مقررة (إن وجدت) بالتفصيل:
لا توجد

5.1 نأمل تحديد طرق التدريس والتعلم التي استخدمت خلال تنفيذ المقرر بوضع علامة (✓) أمام الخانة المناسبة :											
محاضرات	✓	تدريب عملي	✓(التدريب السريري)	مناقشة وتمرين	✓(التدريب السريري)	حلقات دراسية	لا	تدريب ميداني (السريري)	✓		
ورش عمل	لا	نشاط صفّي	✓ (التدريب السريري والمهارات)	دراسة حالة	✓المهارات tutorial &	دراسة حقلية	لا	غيرها اذكرها	—		
وهل كانت هذه الطرق		فعالة✓	غير فعالة		في مساعدة الطلاب على تحقيق مخرجات التعلم المستهدفة؟						

2. تقييم الطلاب

1.2 تأمل تحديد الطرق التي استخدمت في تقييم منجزات الطلاب وأي من هذه الطرق كان فعالاً:			
طريقة التقييم	التكرار	النسبة % المخصصة من المجموع الكلي	فعالة / غير فعالة
امتحان تحريري	مرة واحدة في نهاية الفصل الدراسي	35%	فعالة لتحديد المعرفة
امتحان شفهي	لا يوجد	—	—
تقارير عملية/مقالات	لا يوجد	—	—
واجبات منزلية/صفية	لا يوجد	—	—

امتحان تقيمي في نهاية الفصل	مرة واحدة	10%	فعالة لتقييم المعرفة والمهارات والسلوك
امتحان الاوسكي	مرة واحدة بعد النجاح في الامتحان الكتابي	50%	فعالة لتقييم المعرفة والمهارات والسلوك
طرق أخرى (اذكرها) رصد الحضور والغياب للتدريب السريري	خلال الفصل الدراسي	5%	فعالة لتحسين المهارات والمعرفة والسلوك
المجموع 200/200		100%	

2.2 نأمل ذكر أسماء أعضاء لجنة امتحانات المقرر :

<u>لجنة الامتحان الكتابي:-</u>	<u>لجنة الاوسكي :- (اعداد الامتحان)</u>	<u>لجنة الاوسكي (اشراف)</u>	<u>لجنة الرصد:-</u>
د.راسم خليفة الاجنف	د.سهم منصور الشريف	د.سعاد أحمد المداح	أ.د.ميلاد اشنين
د.ابتسام مصباح حديد	د.الحسن بشير ضوى	د.سليمة محمد ساسي	أ.د. نزيهة بن رحومه
د.صالحة محمد اقليون	د.ام المير الهادي القدافي	د.ابتسام عثمان الخازمي	د.إيلي محمد العائب
د.نفيسة الصويعي ابوشيبه	د.هشام المختار الرابطي	د.رقية محمد المجراب	
د.مبروكة بلعيد محمد	د.فاطمة عز الدين بن عامر	د.هناء قجم	
	د.كميلة مبروك السملقي	د.إيمان اعوين	
		د.ندى الاجنف	

3.1 نأمل ذكر مواعيد اجتماعات لجنة امتحانات المقرر :

<u>لجنة الامتحان الكتابي :-</u>	<u>لجنة الاوسكي :-</u>
لايوجد محضر اجتماعات يفيد بالآلية التي كانت تعقد بها الاجتماعات.	لا يوجد محضر اجتماعات يفيد بالآلية التي كانت تعقد بها الاجتماعات .

3. كفاية الموارد والتجهيزات

1.3 نأمل تقييم مدى وفرة الموارد المطلوبة لتعلم المقرر وفقا لما ورد في توصيف المقرر، وذلك بوضع العلامة ✓ في الخانة المناسبة من الجدول التالي:

درجة الكفاية	الطاقم الأكاديمي	الطاقم غير الأكاديمي	تجهيزات التدريس	المكتبة	المختبرات والتطبيق العلمي (المهارات)	تقنية المعلومات
كافية تماما ومطابقة للغرض	✓					

	✓		✓	✓	كافية إلى حد ما و بحاجة لبعض التحسينات
✓		✓			غير كافية وبحاجة إلى تحسينات عاجلة

2.3الرجاء مناقشة مدى تأثير وفرة مصادر التعلم وجودتها على تنفيذ المقرر:

- هذا الفصل استثنائي للطلبة المتعثرين، ولقد تم بدل كافة التدبير لإنجاحه بالرغم من جائحة كوفيد 19

3.3نأمل إبراز أي نجاحات استثنائية أو طرق مبتكرة أو ممارسات جيدة تم تحقيقها خلال المقرر:

_ بالرغم من جائحة كوفيد 19، تمكن القسم من تنفيذ الدورة التنشيطية لطلاب المتعثرين واجراء الامتحان في وقته مع الاخذ بكافة التدبير أثناء الجائحة

4.3 نأمل ذكر أي نواقص في الموارد بالتفصيل :

1- الموارد البشرية :-

لايوجد نقص خلال هذا الفصل

2- الموارد غير البشرية :-

- نقص في الدوما التي يحتاجها القسم للامتحان السريري أثناء الجائحة.

4. المصاعب التنظيمية للمقرر:

1.4 نأمل ذكر المصاعب التنظيمية التي واجهت تنفيذ المقرر كأعداد الطلاب، الجدول الدراسي، حضور الطلاب، توفر المعلومات، توفر مصادر التعلم المستقل،..... إلخ ومدى تأثيرها على تعلم الطالب:

- لا توجد

5. تقويم الطلاب للمقرر (الرجاء إرفاق نسخ من الاستبيانات): لا يوجد

1.5 نأمل تلخيص التغذية الإرتدادية (الراجعة) من الطلاب

- —

2.5 أذكر أي انتقادات تمت معالجتها أو أنها تحتاج المعالجة :

- —

3.5 حدد كيف استجاب فريق المقرر للقضايا المثارة من قبل الطلاب :

— •

6. التقويم الخارجي للمقرر (الرجاء إرفاق نسخ من فقرات تقارير المقيمين الخارجيين المتعلقة بهذا المقرر) :

1.6 تأمل تلخيص ملاحظات (تعليقات) المقيمين الخارجيين:

— •

2.6 حدد كيف استجاب فريق المقرر للقضايا المثارة من قبل المقيمين الخارجيين:

— •

7. تحسين المقرر

1.7 ما حجم التقدم الحاصل في الإجراءات التي تم تحديدها في خطة المقرر التنفيذية للعام الماضي:

	الإجراء المطلوب	الشخص المسؤول	تاريخ البدء	موعد الانتهاء المأمول	تم (نعم/لا)	أسباب عدم الإتمام
1	—	—	—	—	—	—
2	—	—	—	—	—	—
3	—	—	—	—	—	—

2.7 ما هي الخطة التنفيذية المقترحة للعام المقبل (حدد التاريخ) 2020_2019 :

	الإجراء المطلوب	الشخص المسؤول	تاريخ البدء	موعد الانتهاء المأمول	المصادر المطلوبة	التكلفة
1	حصر حضور و غياب المحاضرات والمناقشة	منسق التدريب بالمركز، بالتعاون مع المعيدين			<u>هذا الفصل استثنائي للطلبة المتعثرين</u>	
2	دليل اعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة	د.نعيمه ظافر	تم إنجازه			
3	استبيان رضا الطلاب عن العملية التعليمية	د.نعيمه ظافر	الفصل القادم			
4	استبيان رضا اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	د.نعيمه ظافر	الفصل القادم			

نقربصحة جميع البيانات الواردة في هذا التقرير وبصحة تحليل آراء الطلاب وآراء المقيمين الخارجيين

1	منسق المقرر	الاسم .د.سعاد سالم حشاد د. محمد عبدالله اهويدي د.فاطمة عزالدين بن عامر	التوقيع.	التاريخ.يناير- 2020
2	رئيس القسم	الاسم أ.د.نزهة رمضان بن رحومه	التوقيع.	التاريخ.يناير- 2020
3	منسق قسم الجودة وتقييم الأداء	الاسم .د.نعيمه سلطان ظافر	التوقيع .	التاريخ.يناير- 2020

تقرير حضور وغياب اعضاء هيئة التدريس بقسم الأطفال لامتحان يناير 2021

الامتحان الكتابي :-

عقد الامتحان الكتابي يوم الثلاثاء 19- يناير - 2021

تم تكليف 37 عضو هيئة تدريس بالمراقبة ولقد تغيب 4 أعضاء عن الحضور

عدد اعضاء هيئة التدريس المكلفين بالمراقبة	حضور	أذن	غياب
37	31	2	4

الاولسكى :-

نظرا لظروف التي تمر بها بلادنا الحبيبة بسبب جائحة كوفيد 19 وبناء على تعليمات لجنة الوبئيات فلقد عقد امتحان الالوسكى فى كلية الطب البشرى. المبنى الأخضر حيث تم توزيع اللجان إلى اربع لجان على النحو التالى:-

A1, A2, A3, A4

اليوم	العدد الكلى لاعضاء هيئة التدريس	الحضور اليومى	الغياب اليومى
الاحد	33	31	2
الاثنين	33	31	2
الثلاثاء	33	30	3
الاربعاء	35	31	4
الخميس	37	34	3