



جامعة طرابلس
كلية الاقتصاد والإدارة قاطع-ج
السيرة الذاتية
لعضو هيئة التدريس

1- البيانات الشخصية

الاسم	عبدالمعطي أبوعائشة البوعيشي	الرقم الوظيفي	000000
الدرجة العلمية الحالية	محاضر مساعد		
جهة العمل	جامعة طرابلس. كلية الاقتصاد والإدارة - قاطع ج	هاتف العمل	0913230938
القسم العلمي	إدارة الأعمال	التخصص الدقيق	إدارة دولية
تاريخ ومكان الميلاد	الفرناج	1973/11/25	
الهاتف المحمول	0913230938	البريد الإلكتروني	a.elbouashi@uot.edu.ly
الجنسية		لبي	

2- المؤهلات العلمية

الدرجة	اسم الجامعة	بلد التخرج	التخصص	تاريخ التخرج
بكالوريوس	معهد ابن الهيثم للتعليم العالي	ليبيا	إدارة	ربيع 2002
ماجستير	كوفنتري	المملكة المتحدة	إدارة دولية	2011
دكتوراة				

3- الدرجة العلمية:

الدرجة العلمية	تاريخ الحصول عليها	الجهة المانحة لها
محاضر مساعد	2011	جامعة المرقب
محاضر		

4- المهارات:

مستوى المهارة			المهارات	
عالي	متوسط	منخفض		المهارات اللغوية
√			الانجليزية	
			الفرنسية	
√			الحاسب الألي	المهارات التقنية
			مهارات اخرى تذكر: العرض الألقاء، العمل ضمن فريق، التخطيط الاستراتيجي.	

5- الخبرات العملية:

الفترة الزمنية		جهة العمل	الوظيفة
من	الى		
2024/09/01	مستمر	جامعة طرابلس قاطع ج.	رئيس قسم إدارة الأعمال
2021/10/01 - 2024	08-30-	كلية الاقتصاد التجارة- القره بوللي	رئيس قسم الجودة وتقييم الاداء
2021/10/01	2020/02/01 - إلى	بلدية سوق الجمعة	مدير إدارة الموارد البشرية
2017	مستمر	بلدية سوق الجمعة	رئيس قسم الشؤون الإدارية
2016		(بلدية سوق الجمعة)	مدير إدارة الموارد البشرية/ مكلف
2016-2015		بلدية سوق الجمعة	رئيس قسم التدريب ببلدية سوق الجمعة
2015-2011		الشركة العربية للحفر	مساعد مدير إدارة العقود والتطوير

6- الانتاج العلمي (المجلات العلمية):

عنوان البحث	اسم المجلة	بلد النشر	المجلد	العدد	تاريخ النشر
واقع التخطيط الاستراتيجي بكلية الاقتصاد والتجارة القره بوللي	مجلة المعرفة	ليبيا	1	18	سبتمبر 2023
دور الجامعات الخاصة في خدمة المجتمع	الليبية	ليبيا	1	17	أكتوبر 2023

7- المؤتمرات والندوات العلمية وورش العمل التي شاركت بها

ورش العمل	مكان انعقاد المؤتمر/الندوة/ورشة العمل
تطوير آليات ضمان الجودة والاعتماد بمؤسسات التعليم العالي	مركز ضمان الجودة
المشاركة في ورشة عمل الجودة وضمانها في التعليم الأساسي والثانوي	الجامعة الليبية
تطوير الكفاءات المؤسسية.	المرجع القانوني
المتطلبات الحديثة للتميز وتحسين الأداء الفردي والمؤسسي وفق نموذج التميز الأوروبي EFQM	مجموعة الجهود
إعداد وتنظيم ورشة عمل حول ريادة الأعمال بالتعاون مع منظمة إنالة	منظمة إنالة
التخطيط الاستراتيجي لإدارة الموارد البشرية	معهد التخطيط
الموارد البشرية	المعهد الجمهوري
ريادة الأعمال	منظمة خبراء فرنسا

التحليل الاقتصادي لمقترحات الاستثمار	المالية الليبية العامة
تقديم عطاءات	مركز تاسيلي للتدريب
الملتقى الليبي لخبراء المال والأعمال	المؤسسة الليبية للتنمية وريادة الأعمال

8- اللجان وفرق العمل التي شاركت بها

اللجان	الجهة
عضو مجلس الجودة	جامعة المرقب
منسق فريق إعداد الخطة التنفيذية لبلدية سوق الجمعة-2020 2021	Crown Agent
رئيس لجنة الجرد السنوي للسنة المالية 2017م.	بلدية سوق الجمعة
عضو فريق إعداد التقرير السنوي	بلدية سوق الجمعة
عضو فريق إعداد الدراسة الذاتية للاعتماد المؤسسي/البرامجي	الجامعة الليبية
منسق فريق مشروع إعداد الخطة الاستراتيجية لبلدية سوق الجمعة	بلدية سوق الجمعة
مدرّب فريق إعداد الخطة الإستراتيجية	بلدية سوق الجمعة
مدرّب في برنامج ليبيا لريادة الأعمال	برنامج ليبيا لريادة الأعمال
عضو بفريق الخطة الاستراتيجية لكلية الاقتصاد والتجارة	جامعة المرقب

9- المقررات (المواد) الدراسية التي قمت بتدريسها:

اسم المقرر (المادة)	العام الجامعي	مكان التدريس
إدارة الموارد البشرية	2022م.	الجامعة الليبية
نظم المعلومات الإدارية	2022م.	الجامعة الليبية
الإدارة الدولية	2022م.	الجامعة الليبية
إدارة العمليات الإنتاجية	2021م.	كلية الاقتصاد - جامعة المرقب
مبادئ إدارة الأعمال 1	2019م.	الجامعة الليبية
السلوك التنظيمي	2019م.	الجامعة الليبية
دراسات في الإدارة	2019م.	جامعة أفريقيا
العلوم السلوكية	2018م.	الجامعة الليبية
مبادئ إدارة الأعمال 2	2017م.	الجامعة الليبية
طرق البحث	2011م.	الجامعة الليبية
التجارة الإلكترونية	2011م.	الجامعة الليبية

10- الخبرات في مجال خدمة المجتمع:

اسم المشاركة	نوع المشاركة	التاريخ
ريادة الأعمال	مقيم لمشاركات رواد الأعمال (جامعة طرابلس)	2018
الريادة الابتكار	مقيم لمشاركات رواد الأعمال (البرنامج الوطني)	
احياء الأسبوع العامي لريادة الأعمال	عرض تقديمي حول الريادة	2021

اسم المشاركة	نوع المشاركة	التاريخ
تعاون مع جمعية رعاية الاسرة	تقديم استشارات إدارية	2022 - مستمر

ملاحظة: السيرة الذاتية لغاية تاريخ 2024 /12 /28 م.
يتم تحديث السيرة الذاتية دورياً وبعد أدنى مرة واحدة سنوياً.